

**Содержание годового плана**

|  |  |
| --- | --- |
| **Названия** | **№**  **страниц** |
| 1. **Аналитический блок**     1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.    2. Программы, реализуемые в ДОУ.    3. Кадровое обеспечение   **2. Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший учебный год.**  **3. Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2023-2024 учебный год.**  **4.  Организационно-методическая работа с кадрами.**  4.1 Аттестация педагогических кадров.   4.2 Прохождение курсовой подготовки в 2023 – 2024 учебном году.  4.3. Мероприятия по повышению квалификации  **5.**  **Организация развивающего образовательного пространства.**  5.1 Работа в методическом кабинете.    5.2  Организационная работа.  **6. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ.**  **7. Руководство и контроль над  педагогической деятельностью.**  7.1 Различные виды контроля.  7.2  Педагогические советы  7.3  Семинары-практикумы.  7.4  Консультации для воспитателей.  7.5  Планирование работы по самообразованию педагогов.  7.6.Иновационная деятельность ДОУ  7.7. Основы организации воспитательно-образовательного процесса ДОУ.  7.8.Использование современных коммуникационных технологий.  7.9   Работа медицинского кабинета.  7.10.План оздоровительных мероприятий.  7.11  Конкурсы, выставки, смотры.  712.  Открытые просмотры педагогической деятельности.  7. 13Досуги и развлечения.  **8.Система внутреннего мониторинга.**  **9. Взаимодействие с родителями.**   9.1  Работа с родителями.   9.2  Родительские собрания.   9.2.1  Общие родительские собрания.   9.2.2 Групповые родительские собрания.  9.3 Консультация для родителей  **10.План  работы по преемственности ДОУ и школы.**  **11. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями.**  **12. Административно-хозяйственная работа.**  12.1.Создание предметно развивающей среды  12.2 График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал)  12.3.План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда. | 3ст.  7ст.  11ст.  14 ст.  27ст.  27ст  29ст.  31ст.  31ст.  32ст.  34ст.  34ст.  38ст.  40ст.  40ст.  42ст.  43 ст.  45ст.  46ст.  46ст.  48ст.  49ст.  50ст.  51ст.  52ст.  53ст  53ст.  53ст.  56ст.  60ст.  61ст.  62ст.  62ст.  63ст.  64ст. |

**1.Аналитический блок**

**1.1. Общее сведение о дошкольном образовательном учреждении.**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Карусель»

(в дальнейшем, МДОУ «Карусель» расположено по адресу:  
Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре,  проспект  Первостроителей, дом 37 корпус 2  
Заведующий  - Лоскутникова Маргарита Владимировна  
телефон (автоматический круглосуточный факс): 8 (4217) 27-10-02;    
телефон (факс): 8 (4217) 27-10-60 (делопроизводитель, завхоз);   
телефон: 8 (4217) 28-10-60 (медицинский кабинет, пост охраны).   
E-mail: karuselds@mail.ru

Учредителем «Учреждения» и собственником закрепленного за «Учреждением» имущества является муниципальное образование городской округ «Город Комсомольск-на-Амуре» Администрация города Комсомольска-на-Амуре.

г. Комсомольск-на-Амур, ул. Аллея Труда, дом 13

Телефон/факс 8(4217)52-25-55(общий отдел);

 Официальной сайт : http//WWW.kmscity.ru

Глава города: Жорник Александр Викторович

Телефон приемной 8(4217)57-30-41

е-mail: priemnaya@kmscity.ru

Управления образования  город Комсомольск-на-Амуре  ул. Севастопольская д.15.  
Главный специалист: Ким Виктория Викторовна  
Кабинет 4, телефон 52-26-60  
Ведущий специалист: Пеунова Валентина Иосифовна Кабинет 4, телефон 52-26-71

Начальник управления образования: Кускова Ляна Алексеевна

Прием ведется по предварительной записи, телефон 52-26-22 (приемная)

e-mail:  [obr@kmscity.ru](mailto:obr@kmscity.ru)

Приём граждан осуществляется — каждый четверг  с 17.00 до 18.00

МКУ «ЦБ г. Комсомольска-на-Амуре»

Директор - Кушнаренко Ирина Юрьевна телефон: 8 (4217) 244-338

Адрес:  681000, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, Красногвардейская 10.

телефон: 8 (4217) 244-357

Прием по возникшим вопросам осуществляется вторник, четверг с 9.00 до 18.00, перерыв на обед 13.00 - 14.00 На Комсомольском отделении Дальневосточной железной дороги приказом № 67 от 20.12.1962 года был сдан в эксплуатацию ясли сад № 88 на 140 мест в Центральном районе г. Комсомольска-на-Амуре.

В детском саду 1 января 1963 года были открыты две ясельные группы и четыре дошкольные группы с двенадцатичасовым пребыванием при шестидневной рабочей неделе.

16.02.2004 года вышло распоряжение № 860р ОАО «РЖД» «О создании негосударственного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 255 открытого акционерного общества «Российские Железные Дороги», а 12.07.2004 детский сад был зарегистрирован как негосударственное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 255 ОАО «РЖД». Таким образом, детский сад №88 комбинированного типа переименован в негосударственное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №255 открытого акционерного общества «Российские железные дороги». Дошкольное образовательное учреждение  детский сад комбинированного вида второй категории. Учредителем Учреждения является  открытое акционерное общество «Российские железные дороги».

В 2015году переименован с негосударственного дошкольное образовательное учреждения в частное дошкольное образовательное учреждение.

**В марте 2019 года в дошкольном учреждении произошла реорганизация .С 1 марта 2019 года  полное наименование: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Карусель". Сокращенное наименование: МДОУ "Карусель"**

Детский сад размещен в типовом здании, расположен в Центральном округе привокзального района, в непосредственной близости с  Железнодорожным вокзалом, музыкальной школой, Домом Ветеранов, детским домом,  в одном микрорайоне с Дворцом культуры железнодорожников, Спортивным клубом «Локомотив» Комсомольского участка дирекции социальной защиты. Удобное транспортное расположение.

      Устав образовательного учреждения утвержден постановлением администрации города «Комсомольска-на-Амуре» от 09.01.2019 № 1-па главой города А.В. Климова

Полное наименование Учреждения в соответствии с уставом: Муниципальное  дошкольное образовательное учреждение детский сад «Карусель». Сокращенное наименование: МДОУ «Карусель»

ИНН Учреждения: 2703098242

Цель учреждения - всестороннее формирование личности воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей, физического, психического развития, обеспечение готовности к школьному обучению.

Детский сад  ежедневно открывает двери для малышей шести групп:

* 1 группы раннего возраста (с 1 года до 3лет)
* 5 группы для детей дошкольного возраста, из них

1 компенсирующей направленности группа (нарушение речи)

**Режим работы дошкольного учреждения - пятидневная рабочая неделя. Длительность работы учреждения: 6 групп детского сада –  12 часов, с 7.00 до 19.00**

Территория

|  |  |
| --- | --- |
| Общая площадь | 6373 кв. м. |
|  |  |
| Количество групповых участков | 6 |
| Спортивная площадка | 1 |
| Огород, ягодник, цветник, уголок леса, экологическая тропа | 1 |
| Количество игровых комплексов | 6 |

**Здание**

|  |  |
| --- | --- |
| Общая площадь | 1050,1 кв. м. |
| Год постройки | 1962 |
| Материал постройки | кирпич, железобетон |
| Учредитель | Муниципальное образование городской округ  «Город Комсомольск-на-Амуре» |
| Тип проекта здания | Типовое |
| Предназначение | Детский сад |

**Кабинеты**

|  |  |
| --- | --- |
| Кабинет заведующего | 1 |
| Методический кабинет с зоной библиотеки | 1 |
| Кабинет бухгалтерии | 1 |
| Медицинский кабинет | 1 |
| Процедурный кабинет | 1 |
| Музыкальный зал | 1 |
| Музей "Мы железнодорожники" | 1 |
| Кабинет для дополнительных услуг | 1 |
| Логопедический кабинет | 1 |
| Групповые комнаты | 6 |
| Спальные помещения | 6 |
| Приемные | 6 |
| Туалеты | 6 |
| Умывальные комнаты | 6 |
| Мойки | 20 |
| Пищеблок | 1 |
| Прачечная | 1 |
| Кабинет швеи | 1 |
| Санузел | 1 |
| Кладовые | 1 |
| Электрощитовая | 1 |
| Архив | 1 |
| Защитное сооружение | 1 |
| Элеваторный узел | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество персональных компьютеров | 9 |
| Количество компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет | 5 |

**Информационные ресурсы**

**Обеспечение безопасности:**

Режим охраны и пропуска:

* Вахта;
* Видеодомофон;
* Видеонаблюдение 8 камер внутренних,4 камеры внешние.
* Мониторы видеонаблюдения: кабинет заведующего, вахта сторожей.

Территория огорожена забором. Достаточно озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы и цветники, что позволяет создать в летний период благоприятный микроклимат для прогулок воспитанников.

**Возрастные группы детского сада.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Количество групп | Количество детей |
| Группа раннего возраста «Гномики»  (с 1 до 3 лет) | 1 | 22 |
| Вторая младшая группа  «Солныщки»  (с 3-4 лет) | 1 | 21 |
| Средняя группа  « Семицветик»  (с 4-5 лет) | 1 | 20 |
| Старшая группа  «Звездочки»  (с 5 до  6 лет) | 1 | 22 |
| Подготовительная группа компенсирующей направленности  (нарушение речи) «Почемучки».  5-6 лет | 1 | 15 |
| Подготовительная группа  (6-7 лет) « Теремок». | 1 | 23 |

Списочный состав контингента детей в ДОУ составляет  **123 ребенка.**

**1.2 Программы реализуемые в ДОУ.**

Целью Программы: является разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К **традиционным российским духовно-нравственным ценностям** относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека,. патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Цель Программы достигается через решение следующих **задач:**

* обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
* приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
* построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
* создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
* охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
* обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
* обеспечение психолого педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
* достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

**Приоритетное направление деятельности МДОУ «Карусель»** – **художественно-эстетическое развитие дошкольников.**

**Цель приоритетного направления**: создать систему работы по художественно-эстетическому развитию, обеспечивающую эмоциональное благополучие каждого ребенка, развитие его духовного, творческого потенциала, создание условий для его самореализации и творческого развития.

В основе работы по данному направлению лежит развитие интереса к различным видам искусства (художественная литература, изобразительное искусство, изобразительно-прикладное искусство, музыка), формирование художественно-образных представлений, эмоционально-чувственного отношения к предметам и явлениям действительности, воспитание эстетического вкуса, эмоциональной отзывчивости на прекрасное, развитие творческих способностей в рисовании, лепке, аппликации, художественно-речевой и музыкально-художественной деятельности. При реализации приоритетного направления важную роль играет интеграция деятельности всех специалистов ДОУ (воспитатели, музыкальный руководитель). Образовательный процесс по данному направлению осуществляется на основе парциальных программ и в процессе дополнительных образовательных услуг, которые расширяют и углубляют раздел:

**Инновационная деятельность дошкольного учреждения проходит в двух направлениях:**

**1. Экологическое и природоведческое воспитание детей дошкольного возраста.**

**Основная цель инновационной деятельности ДОУ**: приобщение детей к изучению природы родной страны, через художественное-этетическое развитие и поисково-познавательную деятельность.

**Задачи:**

-воспитание гуманного отношения к природе (нравственное воспитание)

-формирование системы экологических знаний и представлений (интеллектуальное развитие)

-поддержание у детей инициативы, сообразительности пытливости, самостоятельности

оценочного и критического отношения к миру.

-развитие эстетических чувств (умения видеть и прочувствовать красоту природы, восхититься ею, желание сохранить)

-участие детей в посильной для них деятельности по уходу за растениями и животными, по охране и защиты природы.

**2.Профориентационная работа с воспитанниками.**

***Авторская программа «*** **Ознакомление дошкольников с железной дорогой и профессиями железнодорожного транспорта»**

***Цель:* в**ыстраивание в ДОУ целенаправленной, систематической работы по ранней профессиональной ориентации.

***Задачи:***

1. Познакомить воспитанников с историей развития железной дороги и ее ролью в современном обществе.

2. Формировать систему знаний детей о видах железнодорожного транспорта и разнообразии железнодорожных профессий.

3. Создать предметно-развивающую среду, способствующую освоению знаний о железной дороге и становлению устойчивого интереса к профессиям железнодорожников.

4. Формирование элементарных представлений об общественной значимости той или иной железнодорожной профессии.

5. Сформировать практические навыки безопасного поведения детей вблизи железнодорожных объектов.

6. Активизировать мотивационные и волевые процессы детей дошкольного возраста, непосредственно влияющие на эффективное формирование эмоционально-положительного отношения к профессии железнодорожников.

7. Координировать условия ДОУ и семьи для создания оптимальных условий сознательного выбора будущей железнодорожной специальности детей.

8. Активизировать пропагандистскую деятельность среди родителей посредством включения в воспитательно-образовательный процесс.

9. Способствовать воспитанию у детей гордости за своих родителей, работающих на железнодорожном транспорте.

10. Организовать активное взаимодействие ДОУ с учреждениями и предприятиями ОАО «РЖД».

 В детском саду для детей открыто - 6 групп, из них 5 групп общеразвивающих, 1 группа для детей с нарушениями речи, музыкальный зал,   кабинет для дополнительных услуг, логопедический кабинет,  медицинский кабинет.  
 С детьми работают - воспитатели, музыкальный руководитель, учитель-логопед, медицинская сестра.

**1. Образовательная программа дошкольного образования.**

Образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Карусель» спроектирована (далее Программа) составлена в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО), особенностями образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей). **Содержание образовательного процесса выстроено на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования** [**http://publication.pravo.gov.ru**›](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044), с учетом содержания парциальных программ :

* + - * О. Л. Князева, М.Д. Маханева «Приобщение детей к истокам народной культуры» - СПб.: Детство-Пресс,2006г.
* Шипицына Л.М., Заширинская О.В., Воронова А.П. «Азбука общения»: Развитие личности ребенка навыков общения со взрослыми и сверстниками- СПб.: Детство-Пресс, 2006г
* Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева «Основы безопасности детей дошкольного возраста» - СПб.: Детство-Пресс, 2008г
* **Г.С. Каринский «Волшебные краски года» Программа по изобразительного искусству для детей 5-летнего возраста,1993г.**
* **Г.С. Каринский «Волшебные краски года» Программа по изобразительного искусству для детей 6-7-летнего возраста,1993г**
* **Л.В. Гераскина. Ожидание чуда – М.: Издательский дом «Воспитание дошкольника», 2002г.(технология)**
* **Программа факультативного курса «Наш-дом природа» Г.В. Бойко, О.В. Пронина-Владивосток: Изд-во ПК ИРО,ФГБУ «Лазовский государственный заповедник», Фонд «Феникс»,2013г.**
* **« Мы – комсомольчане» Программа развития воспитания в системе образования г. Комсомольска-на-Амуре. Используется в работе с детьми по региональному компоненту**
* **Образовательная программа формирования навыка самообслуживания-уход за зубами Антонова Александра Анатольевна, Галёса Сергей Александрович , Лучшева Лариса Файзылхановна, утверждённая министром здравоохранения Е.Л.Никонов. Министерство здравоохранения Хабаровского края,2020г**
* **Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования для детей 5-7 лет .Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок Финансовой грамотности. Шатова А.Д., Аксёнова Ю.А., Кириллов И.Л., Давыдова В.Е., Мищенко И.С.2010**

**2.** **Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Карусель» (далее АООП МДОУ «Карусель» или Программа)**

Содержание образовательного процесса выстроено на основе Федеральной адаптированной образовательной программы ДО, с учётом Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет / Под ред Н.В. Нищевой, 2019г. и парциальных программ, технологий:

* Сидорчук Т.А. Технологии развития связной речи дошкольников: метод. пособие для педагогов дошкольных учреждений) / Т.А. Сидорчук, Н.Н. Хоменко. – Ульяновск, 2005
* О. Л. Князева, М.Д. Маханева «Приобщение детей к истокам народной культуры» - СПб.: Детство-Пресс,2006г.
* Шипицына Л.М., Заширинская О.В., Воронова А.П. «Азбука общения»: Развитие личности ребенка навыков общения со взрослыми и сверстниками- СПб.: Детство-Пресс, 2006г
* Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева «Основы безопасности детей дошкольного возраста» -СПб.: Детство-Пресс, 2008г
* Алямовская В.Г. «Здоровье» М., Линка-Пресс 1993.
* И.А. Лыкова «Парциальная программа художественно – эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности. Формирование эстетического отношения к миру». Издательский дом «Цветной мир», Москва, 2015 год
* Г.С. Каринский «Волшебные краски года» Программа по изобразительного искусству для детей 5-летнего возраста,1993г.
* Г.С. Каринский «Волшебные краски года» Программа по изобразительного искусству для детей 6-7-летнего возраста,1993г
* Л.В. Гераскина. Ожидание чуда – М.: Издательский дом «Воспитание дошкольника», 2002г.(технология)
* « Мы – комсомольчане»Программа развития воспитания в системе образования г. Комсомольска-на-Амуре. Используется в работе с детьми по региональному компоненту
* О.В. Дыбина, Н.Н. Подъяков, Рахманова Н.П., Щетинина В.В. Ребенок в мире поиска. Программа по организации поисковой деятельности детей дошкольного возраста-Москва: Творческий центр,2005г.
* Г.В. Бойко, О.В. Пронина Программа факультативного курса «Наш-дом природа» -Владивосток: Изд-во ПК ИРО,ФГБУ «Лазовский государственный заповедник», Фонд «Феникс»,2013г.
* Н.В. Нищева «Развитие математических представлений у дошкольников с ОНР с 6 до 7» - СПб.: Детство-Пресс, 2011г

Образовательная программа формирования навыка самообслуживания-уход за зубами Антонова Александра Анатольевна, Галёса Сергей Александрович , Лучшева Лариса Файзылхановна, утверждённая министром здравоохранения Е.Л.Никонов. Министерство здравоохранения Хабаровского края,2020г

Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования для детей 5-7 лет .Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок Финансовой грамотности. Шатова А.Д., Аксёнова Ю.А., Кириллов И.Л., Давыдова В.Е., Мищенко И.С.2010

**1.3.Кадровое обеспечение.**

**Администрация и специалисты:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий | Лоскутникова Маргарита Владимировна  /соответствие занимаемой должности/ |
| Заместитель заведующего по ВМР | Гореликова Виктория Владимировна  /соответствие занимаемой должности/ |
| Заведующий хозяйством | Кульчик Марина Алексеевна |

**Специалисты:**

Музыкальный руководитель: - Прокопьева Елена Николаевна

Учитель-логопед: - Сяськина Елена Владимировна

**Общие сведения:**

Педагогические кадры

Всего: 16 человек

Заведующий – 1 человек Лоскутникова М.В..

Заместитель заведующего по ВМР -1 человек Гореликова В.В.

Учитель-логопед – 1 человек Сяськина Е.В.

Музыкальный руководитель – 1 человек Прокопьева Е.Н.

 Воспитатели – 12 человек.

(Алексеева Т.В., Гондарук Н.А., Марченко Л.Л., Самонова Е.Ю. Ткачева Н.Ю., Почиталина Н.Н.,Черемных Н.В., Иванова Н.В.,Чевгун О.Ю., Маслова Т.А., Рахманова О.И., Рекашева А.А.)

Квалификационные категории:

**Высшая категория** –5 человек (Марченко Л.Л., Черемных Н,В., Чевгун О.Ю., Сяськина Е.В., Маслова Т.А.)

**Первая категория** – 2 человека (Ткачева Н.Ю., Рахманова О.И.)

**Соответствие**  – 7 человек (Алексеева Т.В., Прокопьева Е.Н., Лоскутникова М.В., Гореликова В.В. Рекошева А.А., Почиталина Н.Н.,Гондарук Н.А.)

**Не имеют категории**- 2 человека ( Иванова Н.В. Самсонова Е.Ю.)

Возраст

**до 30 лет** – 3 педагога ( Самсонова Е.Ю., Рахманова О.И.)

**до 40 лет**- 2 педагога (Рекашева А.А., Иванова Н.В.)

**40-50 лет** – 9 педагогов (Лоскутникова М.В., Почиталина Н.Н, Ткачева Н.Ю., Чевгун О.Ю., Алексеева Т.В., Гореликова В.В., Маслова Т.А., Черемных Н.В., Сяськина Е.В.)

**Старше 50 лет** – 2 педагога (Прокопьева Е.Н . Марченко Л.Л.)

Образование

**Высшее** – 11 человек (Гореликова В.В., Сяськина Е.В., Лоскутникова М.В., Марченко Л.Л., Маслова Т.А., Ткачева Н.Ю., Черемных Н.В., Чевгун О.Ю., Рахманова О.И., Рекашева А.А., .Почиталина Н Н.)

**Среднее специальное** – 3 человека  (Алексеева Т. А., Прокопьева Е.Н.)

**Не законченное высшее**- 2 человека ( Гондарук Н.А. ,Иванова Н.В.)

 Педагогический стаж:

0-5 лет- 4 педагога ( Рахманова О.И.,Рекашева А.А., Гондарук Н.А., Иванова Н.В. )

10- 15 лет – 0 педагогов

Свыше 15 лет -10 педагогов (Лоскутникова М.В., Гореликова В.В., Алексеева Т.В . ,Прокопьева Е.Н., Ткачева Н.Ю, Марченко Л.Л. Чевгун О.Ю., Маслова Т.А., Черемных Н.В., Сяськина Е.В. Почиталина Н.Н. )

**Расстановка педагогов по группам на 2023 – 2024 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Кол-во детей | Кол-во | | Ф.И.О. воспитателей | Ф.И.О. младшего воспитателя |
| Дев. | Мал. |
| Группа раннего возраста «Гномики» (с 1,6 до 3 лет) | 22 | 10 | 12 | 1.Рахманова Олеся Игоревна | Судалина Светлана Михайловна |
| 2. Рекашева Анна Анатольевна |  |
| Вторая младшая группа  « Солнышки»  (с 3-4 лет) | 21 | 10 | 11 | 1. Алексеева Татьяна Викторовна | Дадашова Эльмира Махмуд Кызы |
| 2. Гондарук Наталья Алексеевна |
| Средняя группа  « Семицветик»  (с 4-5 лет) | 20 | 15 | 5 | 1. Черемных Наталья Владимировна | Алексеева Наталья Владимировна |
| 2. Иванова Наталья Валерьевна |
| Старшая группа  « Звездочки»  (с 5 до 6 лет) | 22 | 12 | 10 |  |  |
| |  | | --- | | 1. Ткачева Надежда  Юрьевна | | 2. Почиталина  Наталья Николаевна | | Трушина Ирина Сергеевна |
| Подготовительная группа  компенсирующей направленности с нарушениями речи.  « Почемучки». | 15 | 12 | 3 | 1.Чевгун Ольга Юрьевна | Зубакина Анна Валерьевна |
| 2.Маслова Татьяна Александровна |
| Подготовительная группа  « Теремок»  (6-7 лет) | 23 | 10 | 13 | 1. Марченко Лариса  Леонидовна | Ващенко Татьяна Леонидовна |
| 2. Самсонова Елена  Юрьевна |
| 6 групп | **123** | **69** | **54** |  |  |

**Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Кол-во | Образование | | Стаж работы | | | | Категория | | | |
| Выс-шее | Сред.-спец. | 0-5 лет | 5-10 лет | 10-15 лет | Свыше 15 лет | высшая | 1 | соответсвие | б/к |
| Заведующий | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |
| Заместитель заведующего по ВМР | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |
| Воспитатель | 12 | 9 | 1 | 4 | 0 | 0 | 8 | 4 | 2 | 4 | 2 |
| Музыкальный  руководитель | 1 |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |
| Учитель-логопед | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |
| Итого: | 16 | 12 | 2 | 4 | 0 | 0 | 12 | 5 | 2 | 7 | 2 |

В 2023-2024 учебном году МДОУ «Карусель» укомплектован кадрами на 100%.

2. **Анализ воспитательно – образовательной работы за 2022-2023 учебный год МДОУ «Карусель».**

**Цель:** Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий  для всестороннего развития, воспитания  и оздоровления  детей в условиях ДОУ.

**Задачи: 1.Продолжать работу по профилактике дорожной безопасности воспитанников через игровую деятельность.**

**2. Направить усилия педагогического коллектива на создание условий в дошкольном учреждении по ранней профориентации дошкольников через инновационный проект «Ранняя профориентация дошкольников в условиях социального партнерства с предприятиями ОАО «РЖД».**

***Результаты реализации поставленных задач:***

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики уровней усвоения программы:

 - диагностические задания (по каждому разделу программы);

 - диагностические срезы;

 - наблюдения, итоговые занятия;

 - взаимопросмотры.

По всем параметрам ведется педагогический мониторинг, проводится коррекционная работа.

 Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу.

В том, что уровень развития детей остается ежегодно стабильным,  огромная заслуга педагогов ДОУ.

Для определения эффективности воспитательно-образовательной работы педагогами ДОУ был проведен мониторинг выполнения задач образовательной программы, разработанной на основе примерной общеобразовательной программы «Детство», сделан анализ.

Дети, посещающие ДОУ, успешно освоили программу и показали хорошие результаты.

Уровень развития детей, их знания, умения и навыки отражены в таблице.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Образовательная область** | **2021-2022 уч.год** | | | **2022-2023 уч.год** | | |
| *В* | *С* | *Н* | *В* | *С* | *Н* |
| 1. | Познавательное развитие | 76% | 24% | 0% | 82% | 20% | 0% |
| 2. | Социально-коммуникативное развитие | 68% | 32% | 0% | 59% | 41% | 0% |
| 3. | Художественно-эстетическое развитие | 78% | 22% | 0% | 72% | 28% | 0% |
| 4. | Речевое развитие | 75% | 25% | 0% | 81% | 17% | 0% |
| 5. | Физическое развитие | 86% | 14% | 0% | 78% | 22% | 0% |

**Вывод:** В результате проведенной работы отмечается высокий уровень интеллектуального развития детей, в дальнейшем педагоги будут работать  над развитием познавательных и коммуникативных способностей детей.

Выполнение задач основной общеобразовательной программы образовательной программы дошкольного образования, разработанной на основе примерной общеобразовательной программы «Детство» (авторы В.И.Логинова, Т.И.Бабаева и др.) осуществляется на должном уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В ДОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия для педагогов и родителей.

**Формы** работы с педагогами по овладению навыками развивающих методов обучения : творческая группа «Экологическое воспитание», «Профориентация», педагогические советы «Развитие у детей дошкольного возраста навыков связной речи посредствам использования фольклора в разных видах деятельности», «Повышение качества работы профилактике безопасности жизнедеятельности через игровую деятельность» (Обсуждение итогов тематического изучения); семинары- семинар практикум «Маркеры (знаки) игрового пространства», Мастер класс. «Музыкальные игры в разных возрастных группах», консультации «Взаимодействие с родителями как успешный фактор адаптации детей раннего возраста к условиям дошкольной образовательной организации»,Экологическое воспитание детей третий год жизни», «Пальчиковые игры как средство развития мелкой моторики», «Конкурсы педагогического мастерства, вебинары, семинары, конференции», Публикации статей в сборнике «Вестник научного общества студентов, аспирантов, молодых ученых. АмГПГУ, « Приобщение детей к истокам русской народной культуры», Современная вакцинация: что нужно знать родителям о прививках,» «Музыкальная гостиная в детском саду», «Развитие предпосылок эстетического вкуса через музыку, живопись, поэзию», «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»; Оформление портфолио на аттестацию, просмотр НОД в разных возрастных группах; городские методические объединения.

В результате проведенной работы, в деятельности некоторых педагогов наметились серьезные сдвиги: Почиталина Н.Н. – использование в интегрированного подхода при подготовке и проведении занятий с детьми старшего дошкольного возраста; Рекашева А.А., Рахманова О.И. (группа раннего возраста) – серьезная подготовка к занятиям: подробная разработка конспектов, тщательная подготовка раздаточного и демонстрационного материала; творческий подход к использованию разнообразных форм работы (занятия в игровой форме, сюжетные, путешествия. В средней и подготовительной группах педагоги продумали четкое центрирование, обогатили центры новыми дидактическими играми, маркерами игрового пространства.

***Итоги реализации ФГОС ДО в 2022-2023 году***.

Выполнение требований к нормативно-правовому обеспечению реализации ФГОС ДО.

ДОУ работает по Основной образовательной программе, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ №1155 от 17 октября 2013 года) и с учетом с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой ,А.Г. Гогоберидзе,О.В. Солнцевой и др. Санкт-петербург,Детство-пресс,2016 год.

**Программа** создана в 2020 году. Ежегодно корректируется. На группах имеются рабочие программы. Всем педагогам при подготовке рабочих программ на 2023-2024 год рекомендовано учесть рекомендации специалистов ИМЦ.

Профессиональное образование и доп. образование педагогов соответствует требованиям.

В 2023-2024 году разработать новые программы в соответствии с ФОП и с ФАОП.

***Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО.***

Работа ведется постоянно. В 2022- 2023 году особое внимание уделялось вопросам создания условий для речевого развития детей , их инициативы и самостоятельности. Было уделено большое внимание центру «Юный железнодорожник, центру «Безопасности».

Во всех группах созданы условия и предметно-пространственная среда по речевому развитию. Оборудованы и в достаточной мере снащены всеми необходимыми пособиями и материалами, согласно требованиям образовательной программы « центры Юный железнодорожник» Обеспечен свободный доступ детей к объектам и материалам.

Также во всех группах имеется необходимое оборудование для организации работы по профилактике безопасности жизнедеятельности через игровую деятельность.

Имеется наличие разнообразного наглядного и раздаточного материала попрофилактике безопасности жизнедеятельности. В каждой группе расположен центр безопасности, который наполнен дидактическими играми. На всех группах есть картотека дидактических игр по ОБЖ. Имеется виртуальная библиотека по ОБЖ в методическом кабинете. Есть методическая литература по ОБЖ.

**Наряду с положительным были выявлены следующие недостатки:**

Анализ состояния работы по профилактике безопасности жизнедеятельности через игровую деятельность свидетельствует об недостаточном количестве игр по ПДД и их планировании в циклограмме. В планировании по работе с родителями использовать консультации, папки передвижки для родителей по профилактике безопасности жизнедеятельности.

***Выполнение требований к психолого-педагогическим условиям реализации ООП ДО.***

В 2022-2023 году особое внимание уделялось созданию следующих условий реализации программы:

По созданию условий в дошкольном учреждении по ранней профориентации дошкольников через инновационный проект «Ранняя профориентация дошкольников в условиях социального партнерства с предприятиями ОАО «РЖД».

По профилактике безопасности жизнедеятельности через игровую деятельность.– пополнение игрового материала для детей

***Итоги реализации инновационных направлений деятельности.***

Направление инновационной деятельности –**экологическое и природоведческое воспитание,** цель: приобщение детей к изучению природы родной страны, через художественное-этетическое развитие и поисково-познавательную деятельность.

Реализация данного направления осуществляется через внедрение в практику парциальных программ. С.Н Николаевой «Экологическое воспитание детей третий год жизни»,Воронкевич О.А. «Добро пожаловать в экологию».

Работа с детьми по реализации программ проходит как часть занятия по познавательному развитию (ознакомление с окружающим) один раз в неделю, включается в совместную деятельность во время прогулок, во вторую половину дня два раза в неделю.

Педагогами каждой группой был разработан перспективный план по реализации инновационного направления, план мероприятий план проведения мероприятий

в рамках природоохранного социально-образовательного проекта «ЭКОЛЯТА-ДОШКОЛЯТА».

Продолжилась работа творческой группы педагогов «Экологическое воспитание» Разрабатывались сценарии мероприятий для детей разных возрастных групп.

Прошли акции – «Сделаем планету зеленой», «Покормите птиц зимой», «Берегите природу», « Красная книга». Участвовали педагоги и дети подготовительной группы в городском фестивале «День птиц».

**Профориентационная работа с воспитанниками.**

Основные направленияработыпо ознакомлению воспитанников с железной дорогой, трудом работников предприятий железнодорожного транспорта.

• Созданы условия для расширения знаний детей по ознакомлению с трудом железнодорожника путем привлечения специалистов, педагогов, родителей, работников Дворца культуры железнодорожников. Коллектив дошкольного учреждения использует в оформлении детского сада, групповых комнатах, прогулочных площадок - игрушек, уголков для родителей, оборудования, картин на железнодорожную тематику;

• Составлена программа «Ознакомление дошкольников с железнодорожным транспортом и трудом железнодорожников», перспективный план работы

• Составлен цикл познавательных мероприятий о железнодорожном транспорте и профессиях железнодорожников. Разработана серия игр, развлечений с родителями.

Педагогами совместно с родителями созданы развивающие игры: лото, мозаики, парные картинки - которые дают возможность превратить обычное занятие с дошкольниками в интерактивную экскурсию. Примером могут служить развивающие игры " Комсомольск-на-Амуре - Владивосток", " Комсомольск-на-Амуре - Хабаровск", играя в которые, дети знакомятся с городами и станциями, которые находятся на протяжении этого транспортного пути. Или игра-лото "Наш вокзал", которая заставляет детей мыслить логически, чтобы подобрать карточки с изображениями предметов, относящихся к железной дороге.

• Инсценировки и занятия-спектакли позволяют детям, распределив обязанности и надев соответствующую форму, превратиться в строгого начальника поезда, внимательного осмотрщика вагонов, заботливую проводницу, вежливого кассира.

• Вместе с воспитателями разыгрываются целые сценки, в которых дети в игре учатся правильно вести себя на вокзале, на платформе, в поезде.

• В детском саду организуются совместная работа по изобразительной деятельности: рисование, лепка, аппликация и художественное конструирование.

• Дети создают художественные работы на железнодорожную тематику.

• Интересной формой работы является железнодорожная литературная гостиная "Самовар в упряжке ходит", где наши дети в стихах узнают об истории железной дороги, инсценируют вокзалы 19-го, 20-го и 21-го века, надевают костюмы людей того времени.

• Для того, чтобы познакомить детей с прошлой обстановкой вокзалов, используем стихи советских авторов. Например, чтобы познакомить детей с вокзалом 60-х годов, используем стихотворение Е. Трутневой "Вокзал", объясняя детям, что вещи раньше паковались в узлы, перетянутые ремнями, и с собой в поездку брали чайники в то время, когда их бабушки и дедушки были такие же маленькие, как они.

•В работе с детьми по ознакомлению с профессиями железнодорожников ведущая роль принадлежит наглядным методам обучения, так как у детей-дошкольников мышление наглядно-образное. Педагоги используют наблюдение, рассматривание картин, репродукций, фотографий, железнодорожных экспонатов. Эта работа требует создания определенного фонда учебно-наглядных пособий. Для этого наши воспитатели и специалисты подбирают иллюстрации и картины на железнодорожную тематику, создают объемные макеты железнодорожных станций, поездов. Для поведения занятий удачно

используют технические средства обучения (интерактивная доска, магнитофоны, видеомагнитофон, телевизор, ДВД, музыкальный центр, компьютеры )

• Очень эффективным оказался проектный метод.

В основе проекта лежит проблема, для решения которой необходим поэтапный исследовательский поиск, результаты которого обобщаются в одно целое. У нас реализован проект "Наши родители - железнодорожники", "Эмблема детского сада". Оформлен в каждой группе центр на железнодорожную тематику " Юный железнодорожник". В сборе материала для данных проектов участвовали педагоги, дети и родители.

• Созданы библиотечки детских литературных и музыкальных произведений на железнодорожную тематику для детей

• Создан гимн, девиз, эмблема, рекламные буклеты.

• Для презентации по ознакомлению с железнодорожными профессиями родители приносили свои фотографии.

•Знакомя детей с профессией железнодорожника, педагоги устраивают экскурсии на железную дорогу. Вошли в традицию "Встречи с интересными людьми", к проведению которых привлекаются родители как профессионалы-машинисты, работники вокзала, путейцы. В работе с шефствующими организациями мы используем следующие формы работы: Экскурсии – ознакомительные экскурсии на предприятия железнодорожного транспорта. Организация встреч с ветеранами и тружениками железнодорожного транспорта транспорта, к железнодорожному вокзалу, музей Дворца железнодорожников , обучающий железнодорожный центр, школа-интернат № 30 . Каждый год воспитанники посещают передвижной выставочно-лекционный комплекс на железнодорожном вокзале.

•Традиционным для дошкольного образовательного учреждения является участие воспитанников и педагогов в концертах и поздравлениях работников железной дороги в честь 8 марта, 23 февраля, Дня железнодорожника, Дня Победы, после которых они дарят взрослым подарки, которые они готовят сами.

Традиционный праздник для детей и родителей - День железнодорожника.

•У многих воспитанников родители работают на железной дороге. Взаимодействие с родителями - особое направление нашей работы, так как маленький ребенок первоначально все берет из семьи. Какое отношение будет у его родителей к железной дороге, такое и сформируется у его ребенка.

•С интересом отозвались родители на издательство "самоиздательских" мини-книг семьи "Мое будущее - железная дорога", которые они делают сами. В этих небольших книжечках, с любовью, пусть и от руки, оформленными родителями, мамы и папы рассказывают понятным для детей языком о своих профессиях, помещают свои фотографии на рабочем месте, делают подборку стихов и песен о дороге.

• Особым вниманием детей пользуются альбомы о железнодорожных династиях, которые они оформляют вместе с родителями. Показывая альбом в детском саду, малыши гордятся своими родными и чувствуют себя частицей трудовой династии.

Практически все семьи детского сада приняли участие в конкурсе "Спортивные родословные", в котором им пришлось вспомнить даже то, какими видами спорта занимались прабабушки и прадедушки, создать девиз и эмблему семьи.

Выпускаем газеты для родителей - это настенная газета "В добрый путь" в старшей и логопедической группе, домашняя газета для родителей "Паровозик", где размещаются материалы, помогающие родителям в доступной форме познакомить детей с железной дорогой и железнодорожными профессиями.

•Составлена презентация по ознакомлению дошкольников с трудом железнодорожников по теме: «Когда я подрасту на железную дорогу работать пойду».

•Особенно интересны для детей и взрослых праздники и развлечения – Спортивные соревнования «Веселый машинист», физкультурно-спортивные мероприятия «Голубой вагон», викторина «Мы юные железнодорожники», ознакомление детей с профессиями железнодорожников через театрализованную деятельность.

Результатом профориентационной работы является возросший интерес детей к железнодорожным профессиям. Дети гордятся работой своих родителей, понимают важность их

труда. Многие из них выражают желание, когда вырастут, стать такими, как их родители и пойти работать на железную дорогу.

В утренние и вечерние отрезки времени дети совместно с воспитателями рассматривали иллюстрации по тематике месячника, читали художественные произведения, играли в настольные, словесные и подвижные, сюжетно-ролевые игры.

Провели беседы с детьми «Знакомство со знаками»,  «Осторожно поезд!», «Какие основные правила нужно соблюдать на железной дороге», провели познавательную игру «Опасно-безопасно».

   Педагоги всех возрастных групп провели разъяснительную работу с   родителями воспитанников на тему: «Безопасное поведение детей вблизи  железнодорожного транспорта».

В форме заочных консультаций представлен материал в папках для родителей на темы:

- «Опасные игры на железной дороге»;

- «Основы безопасности и правила поведения на железной дороге»;

- «Правила безопасного поведения детей на железнодорожном транспорте».

* Информация об участии ДОУ в инновационной деятельности в 2022 – 2023 уч.году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень (городской, краевой, региональный, федеральный) | Название площадки, проекта | | Год начала работы | Наработки, результаты | Где и когда представлены |
| Городской  Федеральный | Экологическое и природоведческое воспитание детей дошкольного возраста.  Всероссийский проект «Эколята-дошколята» | | 2019 | Презентация репортаж о жизни кулика, обитающего в Хабаровском крае.  **1 место**.  Разработан план мероприятий в рамках природоохранного социально-образовательного проекта «Эколята-дошколята»  **Сертификат участников** | Участия в городском экологическом Фестивале «День птиц», в рамках Международного Дня птиц с командой детей «Эколята-дошколята»    Участие в Всероссийском проекте «Эколята дошколята»  Участие во Всероссийском дне эколят25 апреля 2023 года  Сайт проектов – [**www.эколята.рф**](http://www.эколята.рф).  [**https://karuselkms.ru/**](https://karuselkms.ru/) |
| Краевой | | Ранняя профориентация дошкольников в условиях социального партнерства ОАО «РЖД» | 2019 | Разработан проект «Ознакомление дошкольников с железной дорогой и профессиями железнодорожного транспорта»  **Свидетельство участника** | Краевой методический семинар  Образовательный акселератор от идеи к проекту 2022 год |

**Достижения педагогического коллектива учреждения в 2022-2023 году**

* Информация об участии педагогов ДОУ в 2022-2023 уч. году в различных конкурсах .

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Конкурсы на уровне города** | Название, организатор | номинация | сроки проведения | Ф.И.О педагога | Результат  (какое место, диплом какой степени и пр.) |
| 10 мая 2023 год | Городская выставка «Перезвон талантов» | Мастер -класс | 10.05.2023 | Маслова Т.А. | Участник(проведение мастер класса) « Маргаритки из фоамирана». |
|  |  |  |  |  |  |
| **Конкурсы на уровне края** | Название, организатор, **ссылка на сайт** | номинация | сроки проведения | Ф.И.О педагога | Результат  (какое место, диплом какой степени и пр.) |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всероссийские**  **конкурсы** | Название, организатор, **ссылка на сайт** | номинация | сроки проведения | Ф.И.О педагога | Результат  (какое место, диплом какой степени и пр.) |
| Инфоурок. Вклад в методическое обеспечение учебного процесса (методические разработки) | <https://infourok.ru/> | Вклад в методическое обеспечение учебного процесса (методические разработки) | 27.02.2023 | Чевгун Ольга Юрьевна | Благодарность |
| Всероссийский конкурс профессионального мастерства воспитателей и педагогов ДОУ | [**kids-covenok.ru**](https://kids-covenok.ru/) | Конспект фронтального логопедического занятия «Волшебная страна звуков» | 27.01.2023 | Сяськина Елена Владимировна | Диплом лауреата |
| Всероссийский педагогический конкурс « Успешные практики в образовании» | <https://evrazio.su/> | Методические разработки | 26.03.2023 | Маслова Татьяна Александровна | Диплом |
| Всероссийский конкурс талантов | <https://konkurs-talantov.ru/> | Сценарий праздников и мероприятий | 10.02.2023 | Маслова Татьяна Александровна | Диплом |
| Всероссийский конкурс талантов | <https://konkurs-talantov.ru/> | «Нетрадиционные уроки» | 15.04.2023 | Маслова Татьяна Александровна | Диплом Призёр 2 место |
| **Международные**  **конкурсы** | Название, организатор, **ссылка на сайт** | номинация | сроки проведения | Ф.И.О педагога | Результат  (какое место, диплом какой степени и пр.) |
| Международный конкурс  « Твори! Участвуй! Побеждай! | <https://konkurs2016.ru/> | Номинация: Оформление помещений, территорий, участка. | 27.01.2023 | Ткачева Надежда Юрьевна | Победитель 1 место |

* Информация об участии воспитанников ДОУ в 2022-2023 уч. году в различных конкурсах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Конкурсы на уровне города** | Название, организатор конкурса | номинация | сроки проведения | Кол-во детей | Результат  (какое место, диплом какой степени и пр.) |
| «Безопасный труд-глазами детей 2023» | «Безопасный труд-глазами детей 2023»,  Управления образования администрации города | - | 2023 год | 7 человек | Участники |
| Городская экологическая акция «Покормите птиц зимой-2023» | Управление образования администрации города  МБОУ ДО Кванториум | Конкурс фотографий «Птицы на кармушках» | 2023 год | 3 | Участники |
| Городской экологический Фестиваль «День птиц», в рамках Международного Дня птиц | Управление образования администрации города  МБОУ ДО Кванториум | Городской экологический Фестиваль | 2023 год | 5 | 1 место |
| **Конкурсы на уровне края** | Название, организатор конкурса, ссылка на сайт | номинация | сроки проведения | Кол-во детей | Результат  (какое место, диплом какой степени и пр.) |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всероссийские**  **конкурсы** | Название, организатор конкурса, ссылка на сайт | номинация | сроки проведения | Кол-во детей | Результат  (какое место, диплом какой степени и пр.) |
| Всероссийский конкурс «Ярмарка мастерства» | «Педагог –профессионал»  <https://pedagog-pro.ru/konkurs.html> | «Ярмарка мастерства. Золотая осень» | 15.02.2023 | 2 | Диплом 2 степени |
| Всероссийский конкурс «ПДД от А до Я» | Альманах педагога  <https://almanahpedagoga.ru> | «ПДД от А до Я» | 14.02.2023 | 1 | Диплом 1 место |
| **Международные**  **конкурсы** | Название, организатор, ссылка на сайт | номинация | сроки проведения | Кол-во детей | Результат  (какое место, диплом какой степени и пр.) |
| Международный конкурс  « Твори! Участвуй! Побеждай! | <https://konkurs2016.ru/> | Номинация: Безопасность глазами детей. | 26.01.2023 | 1 | Победитель 1 место |
| Международный конкурс «Изумрудный город»  Номинация: День ГИБДД | <https://изумрудныйгород.дети/zayavka/1/den-gibdd> | Номинация: День ГИБДД | 26.01.2023 | 1 | Победитель 1 место |

* Информация о наличии публикаций у педагогов .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО педагога, должность | Наименование журнала, газеты, сборника и др. | Название статьи | Дата  (период публикации) |
| 1 | Чевгун Ольга Юрьевна  воспитатель | Сайт Инфоурок.  <https://infourok.ru/> | «Волнтерстово и наставничество в ДОУ» | 27.02.2023 |
| 2 | Чевгун Ольга Юрьевна  воспитатель | Сайт Инфоурок | « Программа наставничество, Как форма методической работы с педагогами ДОУ «Ступеньки мастерства» | 27.02.2023 |
| 3 | Чевгун Ольга Юрьевна  воспитатель | Сайт Инфоурок | « Воспитание основ художественной культуры у старших дошкольников на примеры знакомств с традициями славян) | 27.02.2023 |
| 4 | Чевгун Ольга Юрьевна  воспитатель | Сайт Инфоурок | «Педагогические рекомендации для воспитателей ДОУ «Знакомство с историей и традициями славянского народа» | 27.02.2023 |
| 5 | Чевгун Ольга Юрьевна  воспитатель | Сайт Инфоурок | «Русская народная изобразительная деятельность дошкольников» | 19.04.2023 |
| 6 | Чевгун Ольга Юрьевна  воспитатель | Всероссийский журнал «Воспитатель» | «Русская народная изобразительная деятельность дошкольников» | 23.04.2023 |
| 7 | Сяськина Елена Владимировна учитель-логопед | Сборник Международной научно-практической конференции « Современная парадигма социально-гуманитарного знания» | «Инновационные технологии ,методы и приемы в работе учителя логопеда» | 31.01.2023 |
| 8 | Сяськина Елена Владимировна учитель-логопед | Международный научный журнал «Актуальные исследовани» | Использование здоровье сберегающих технологий на логопедическом занятии | 01.2023 |
| 9. | Сяськина Елена Владимировна учитель-логопед | Ассоциация педагогов России | «Использование нейроупражнений в проведении артикуляционной гимнастики с детьми» | 12.06.2022 |
| 10 | Маслова Татьяна Александровна | Международный центр образования и педагогике | «Игровые методы для формирования произносительной стороны речи дошкольников» | 16.01.2023 |

**Работа со студентами**

В 2022-2023 году педагоги Гореликова В.В. и Лоскутникова М.В. читали лекции по педагогике студентам ФГБОУ ВО «Амурского гуманитарного-педагогического государственного университета»

У педагогов Сяськиной Е,В.,Чевгун О.Ю, Маслова Т.А..,Рекашевой А.А., Рахмановой О.И. студенты ФГБОУ ВО «Амурского гуманитарного-педагогического государственного университета» прошли педагогическую практику. (отмечены благодарственными письмами)

Заместителем по ВМР Гореликовой В.В. составлена рецензия на программу государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 44.03.02. «Психолого-педагогическое образование» профиль «Дошкольное образование».

Заместитель по ВМР Гореликова В.В и заведующий Лоскутникова М.В. являлись членами государственной экзаменационной комиссии в институте заочного и дополнительного образования по направлению подготовки 44.03.02. «Психолого-педагогическое образование» профиль «Дошкольное образование».

Заместитель по ВМР Гореликова В.В и заведующий Лоскутникова М.В. являлись участниками гранта по речевому развитию совместно с преподавателями ФГБОУ ВО «Амурского гуманитарного-педагогического государственного университета».

**В дошкольном учреждении в 2022-2023 учебном году прошли**

**общие мероприятия для детей и родителей**

***Сентябрь***

1. Развлечение «День знаний».

2. Ерошкин театр со спектаклем «Осторожные сказки».

3.Центральная библиотека им. Островского с познавательным часом «Хозяин Дальневосточной тайги».

***Октябрь***

1. Осенние развлечения.

2. Народный праздник «Именины у рябины».

3. Выставка совместного творчества «Дары осени».

***Ноябрь***

1. Спортивный праздник «Сильные, ловкие, смелые»

2. Городской праздник «Коротышек»

3. Ерошкина театра с музыкальным кукольным спектаклем «Мешок яблок».

***Декабрь***

1. Новогодние утренники.

2.Выставка рисунков на железнодорожном вокзале « Едет поезд в Новый год»

***Январь***

2.Народный праздник «Колядки» (Марченко Л.Л.)

3.Неделя зимних забав и развлечений

4 Песочное шоу «Зимняя история».

5.Экологическая акция «Каждой пичужке – кормушка», «Птичья столовая»

***Февраль***

1.Развлечения «Масленица». (Марченко Л.Л.)

2. Выставка групповых газет «Наши отважные папы»

3.Выставка рисунков «Зимние забавы» (Чевгун О.Ю.)

4. Развлечение, посвященное Дню защитников Отечества.

(Прокопьева Е.Н., Маслова Т.А. Чевгун О.Ю.)

6.Выставка рисунков, посвященная Дню защиты Отечества.( Чевгун О.Ю.)

***Март***

1.Выставка детских рисунков «Наши милые мамы» на железнодорожном вокзале.

2.. Фотовыставка «Милые барышни»

***Апрель***

1. Выставка детских работ «Светлая Пасха»

2.Выставка рисунков «Земля и космос» (Чевгун О.Ю.)

3. Выставка рисунков «Пожар глазами детей»

4. День весеннего именинника ( Марченко Л.Л., Чевгун О.Ю.)

***Май***

1..Выставка детских работ на железнодорожном вокзале, посвященных Дню Победы.

**Преемственность со школой.**

Сегодня понятие преемственности практикуется широко как непрерывный процесс воспитания и обучения ребёнка, имеющий общие и специфические цели для каждого возрастного периода.

Активно сотрудничаем **с МОУ СОШ № 42 и инженерной школой**, ежегодно составляются и реализуются совместные планы работы. На родительские собрания, проводимые в старших группах, приглашаются учителя начальных классов.

На родительских собраниях в подготовительных группа обсуждались следующие вопросы:

* критерии готовности ребенка к началу обучения в школе;
* психологическая готовность детей к обучению в школе;
* программы обучения в начальной школе

В подготовительных к школе группах были оформлены тематические выставки в Уголках книги «Скоро в школу». Воспитателями ДОУ проведен мониторинг готовности детей к началу обучения в школе.

Проводимая совместная работа позволяет обеспечить более плавный и менее безболезненный переход от дошкольного к школьному детству; взаимосвязь и координацию педагогических усилий и воздействий педагогов ДОУ и учителей начальных классов; развитие творческого потенциала и способностей дошкольников; сокращение сроков адаптации выпускников к условиям обучения в начальной школе.

**Результаты повышения квалификации педагогов на курсах в ИППК в 2022-2023г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Ф.И.О.  сотрудника | Должность | Тема курсов | Дата | Обучающая организация  Место проведения |
| 1 | Лоскутникова Маргарита Владимировна | заведующий | «Современные технологии в системе развития и воспитания дошкольников.» | 02.12.2022  (72 ч)  14.04.2023  (72 ч) | ФГБОУ ВО «АмГПГУ»  ФГБОУ ВО «АмГПГУ» |
| 2. | Ткачева Надежда Юрьевна | воспитатель | «Организация развивающей образовательной среды в условиях реализации ФГОС»  «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 25.05.2023 (144ч)  10.06.2023 (36ч)  19.06.2023 (144ч) | «Инфоурок»  Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования |
| 3. | Гореликова Виктория Владимировна | Замес  титель заведующего по ВМР | «Современные технологии в системе развития и воспитания дошкольников.»  «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 02.12.2022  (72 ч)  19.06.2023  (144 ч) | ФГБОУ ВО «АмГПГУ»  «Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования» |
| 4. | Маслова Татьяна Александровна | воспитатель | «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 26.06.2023  (144 ч) | Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования |
| 5. | Прокопьева Елена Николаевна | Музыкальный руководитель | «Музыкальный руководитель ДОО»  «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности музыкального руководителя ДОО» | 15.11.2022  (72 ч)  19.06.2023  (108ч) | ООО «ВНОЦ «СОТех»  Центр развития компетенций Аттестатика |
| 6. | Чевгун Ольга Юрьевна | воспитатель | «Особое значение работы педагогов с родителями и участия в мероприятиях Минпросфещения РФ. Zсвоих не бросаем» | 24.04.2022  (72 ч) | ООО «НПО ПРОФЭКСОПОРТСОФТ» |
| 7. | Сяськина Елена  Владимировна | Учитель-логопед | «Организация и содержание работы учителя-логопеда в условиях реализации ФГОС ДО» | 12.01.2023  (108 ч) | ООО «Столичный центр» |
| 8. | Рекашева Анна Анатольевна | воспитатель | «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 03.07.2023 (144 ч) | «Университет  Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования» |
| 9 | Гондарук Наталья Алексеевна | воспитатель | Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 07.07.2023 (144 ч) | «Университет  Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования» |
| 10 | Почиталина Наталья Николаевна | воспитатель | Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 07.07.2023 (144 ч) | «Университет  Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования» |
| 11 | Самсонова Елена Юрьевна | воспитатель | Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 07.07.2023 (144 ч) | «Университет  Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования» |
| 12 | Иванова Наталья Валерьевна | воспитатель | Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 07.07.2023 (144 ч) | «Университет  Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования» |
| 13. | Алексеева Татьяна Викторовна | воспитатель | «Современные технологии в системе развития и воспитания дошкольников.» | 21.10.2022  (72 ч) | ФГБОУ ВО «АмГПГУ» |
| 14 | Марченко Лариса Леонидовна | воспитатель | «Современные технологии в системе развития и воспитания дошкольников.» | 21.10.2022  (72 ч) | ФГБОУ ВО «АмГПГУ» |
| 15 | Рахманова Олеся илхомовна | воспитатель | Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 21.06.2023 (144 ч) | «Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования |
| 16 | Алексеева Татьяна Викторовна | воспитатель | «Современные технологии в системе развития и воспитания дошкольников.» | 21.10.2022 | ФГБОУ ВО «АмГПГУ» |

**Выводы:**

Анализируя воспитательно-образовательную работу за 2022-2023 учебный год коллектив детского сада пришел к выводу, что нужно продолжать совершенствовать воспитательно-образовательный процесс, внедрять новые технологии в обучение, осуществлять проектную деятельность, внедрять ФГОС. Воспитателям повышать свое профессиональное мастерство, так как профессиональные вопросы должны решаться профессионально. Обогащать предметно-развивающую среду в группах.

1.Годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме.

2.Сравнительный анализ выполнения основных разделов годового плана 2022/2023 учебного года показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива.

3.Педагогами обеспечена физическая и психическая безопасность через совершенствование взаимодействия коллектива дошкольного учреждения и семьи. Найдены оптимальные формы с родителями по физическому и психическому развитию.

4.Педагоги развивали и совершенствовали профессиональное мастерство в условиях реализации ФГОС через трансляцию опыта работы на различных уровнях.

**Исходя из всего вышесказанного, педагогический коллектив МДОУ «Карусель» ставит перед собой на новый 2023-2024 учебный год следующие задачи:**

**Цель:** Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий  для всестороннего развития, воспитания  и оздоровления  детей в условиях ДОУ.

**Задачи: 1. Систематизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников посредством применения современных образовательных технологий в ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО**.

**2. Способствовать формированию основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии**, **созданию единого здоровьесберегающего** **пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО.**

**3.Цель и задачи воспитательно-образовательной**

**работы на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий  для всестороннего развития, воспитания  и оздоровления  детей в условиях ДОУ.

**1. Систематизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников посредством применения современных образовательных технологий в ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО**.

**2. Способствовать формированию основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии**, **созданию единого здоровьесберегающего** **пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО.**

**4.Организационно-методическая работа с кадрами**

**4.1 Аттестация педагогических кадров.**

В межаттестационный период все педагоги реализуют рекомендации по итогам аттестации. Систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия.  Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы. В следующем году планируем уделить особое внимание  практической отработке механизма аттестации педагогов в соответствии с новым порядком. **Аттестация педагогических кадров в этом году предусмотрена. Аттестуется 4 педагога на высшую категорию.**

***Данные о прохождении аттестации***

***руководящих и педагогических работников на 2023-2024 учебный год***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Ф.И.О.* | *Должность* | *Квалификационная категория* | *Дата аттестации* | *Дата следующей аттестации* |
| 1. | Алексеева Т.В. | Воспитатель | Соответствие занимаемой должности | 09.12.2020 | 08.12.2025 |
| 2. | Гореликова В.В. | Заместитель заведующего по ВМР | Соответствие занимаемой должности | 01.03.2019 | **29.02.2024** |
| **3.** | **Маслова Т.А.** | **Воспитатель** | **Высшая** | **29.01.2019** | **28.01.2024** |
| 4. | Марченко Л. Л. | Воспитатель | Высшая | 03.08.2023 | 02.08.2028 |
| 5. | Лоскутникова М.В. | Заведующий | Соответствие занимаемой должности | 14.01.2019 | **13.01 2024** |
| 6. | Прокопьева Е.Н. | Музыкальный руководитель | Соответствие занимаемой должности | 09.12.2020 | 08.12.2025 |
| **7.** | **Рахманова О.В.** | **Воспитатель** | **Первая категория** | **24.11.2020** | **23.11.2025** |
| 8. | Сяськина Е.В. | Учитель-логопед | Высшая | 27.04.2023 | 26.04.2028 |
| **9.** | **Ткачева Н.Ю.** | **Воспитатель** | **Первая** | **24.09.2019** | **23.09.2024** |
| 10. | Черемных Н.В. | Воспитатель | Высшая | 27.04.2023 | 26.04.2028 |
| **11.** | **Чевгун О.Ю.** | **Воспитатель** | **Высшая** | **28.05.2019** | **28.05.2024** |
| 12. | Рекашева А.А. | Воспитатель | Соответствие занимаемой должности | 03.02.2023 | 02.02.2028 |
| 13 | Почиталина Н.Н. | Воспитатель | Соответствие занимаемой должности | 06.09.2019 | 05.09.2024 |
| 14 | Самсонова Е.Ю. | Воспитатель | - | 14.06.2023 (прием на работу) | 13.06.2025 |
| 15 | Иванова Н.В. | Воспитатель | - | 01.03.2023 (прием на работу) | 28.02.2025 |
| 16 | Гондарук Н.А. | Воспитатель | Соответствие занимаемой должности | 31.07.2021 | 30.07.2026 |

***14 педагогов:***

**4** воспитателя с высшей категорией; **4** воспитателя соответствие занимаемой должности,

**2** воспитателя с первой категорией, **2** воспитателя без категории.(12 воспитателей)

1учитель -логопед –высшая категория, **1** музыкальный руководитель- соответствие занимаемой должности.( 2 узких специалиста)

**4.2 План-график прохождения курсовой подготовки**

***Данные о прохождении курсов повышения квалификации***

***руководящих и педагогических работников на 2023-2024 учебный год***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Ф.И.О.* | *Должность* | *Место прохождения курсов и тема* | *Дата курсов, количество часов* | *Срок окончания курсов* |
| 1. | Алексеева Т.В. | Воспитатель | ФГБОУ ВО «АмГПГУ»  Актуальные направления обеспечения безопасности в информационной среде.  «Современные технологии в системе развития и воспитания дошкольников» | 28.12.2019,  72 ч.  21.10.2022  (72 ч) | 20.10.2025 |
| 2. | Гореликова В.В. | Заместитель заведующего по ВМР | ХКИРО «Управление в сфере образования»  ФГБОУ ВО «АмГПГУ»  «Современные технологии в системе развития и воспитания дошкольников.»  «Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования»  «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 17.11.2021 72ч.  02.12.2022  (72 ч)  19.06.2023  (144 ч) | 18.06.2026 |
| 3. | Маслова Т.А. | Воспитатель | ХКИРО «Управление в сфере образования»  Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования  «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 17.11.2021  72 ч.  26.06.2023  144 ч | 25.06.2026 |
| 4. | Марченко Л.Л. | Воспитатель | ФГБОУ ВО «АмГПГУ»  Актуальные направления обеспечения безопасности в информационной среде.  Современные технологии в системе развития и воспитания дошкольников.» | 28.12.2019,  72 ч.  21.10.2022  (72 ч) | 20.10.2025 |
| 5. | Лоскутникова М.В. | Заведующий | ФГБОУ ВО «АмГПГУ»  «Современные технологии в системе развития и воспитания дошкольников.» | 02.12.2022  (72 ч)  14.04.2023  72 ч | 13.04.2026 |
| 6. | Почиталина Н.Н. | Воспитатель | «Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования»  «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 07.07.2023 (144 ч) | 06.07.2026 |
| 7. | Прокопьева Е.Н. | Музыкальный руководитель | ООО «ВНОЦ «СОТех» «Музыкальный руководитель ДОО»  Центр развития компетенций Аттестатика «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности музыкального руководителя ДОО» | 15.11.2022  (72 ч)  19.06.2023  (108ч) | 18.06.2026 |
| 8. | Рахманова О.В. | Воспитатель | Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования»  «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 21.06.2023 (144 ч) | 20.06.2026 |
| 9. | Сяськина Е.В. | Учитель-логопед | ООО «Столичный центр» «Организация и содержание работы учителя-логопеда в условиях реализации ФГОС ДО» | 12.01.2023  (108 ч) | **11.01.2026** |
| 10. | Ткачева Н.Ю. | Воспитатель | ООО «Инфоурок «Организация образовательного процесса в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО**»**  Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования»  «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 06.05.2022,  72 ч.  19.06.2023 (144ч) | **18.06.2026** |
| 11. | Черемных Н.В. | Воспитатель | ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний».  «Здоровьесберегающие технологии в физическом развитии дошкольников и их применение в условиях ФГОС»  Педагог дополнительного образования . | 11.11.2020  72час  01.03.2021г | **01.03.2024г** |
| 12. | Чевгун О.Ю. | Воспитатель | ХКИРО  «Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов,  в том числе в сфере добровольчества  ( волонтерства) ХКИРО  ООО «НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ»  «Особое значение работы педагогов с родителями и участия в Минпросвещения РФ.Z—своих не бросаем. | 28.01.2021  72 ч  24.04.2022  72 ч. | 24.04.2025 |
| 13. | Рекашева А.А. | Воспитатель | ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний».  «Познавательное и речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»  Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования»  Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 16.12.2021  72 часа  03.07.2023 | 03.07.2026 |
| 14 | Иванова Н.Н. | Воспитатель | Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования»  Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023.» | 03.07.2023 | **03.07.2026** |
| 15 | Самсонова Е.Ю. | Воспитатель | Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования»  Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023. | 03.07.2023 | **03.07.2026** |
| 16 | Гондарук Н.А. | Воспитатель | Университет Просвещения РФ»  ООО «Федерация развития образования»  Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой ФОП дошкольного образования 2023. | 03.07.2023 | 03.07.2026 |

**4.3.Мероприятия по повышению квалификации.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов. | сентябрь | Заместитель заведующего по ВМР |
| 2 | Консультация для аттестующихся педагогов:  «Требования к оформлению документов, процедура аттестации». | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР |
| 3 | Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми. | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР  Заведующий |
| 4 | Оказание помощи в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий Проверка портфолио. | В течение года  Октябрь, ноябрь, апрель | Заместитель заведующего по ВМР,  Заведующий |
| 5 | Составление предварительных списков на аттестацию на 2023-2024 учебный год | май | Заместитель заведующего по ВМР  Заведующий |

**5. Организация развивающего образовательного пространства**

**2023-2024 учебный год**

**5.1  Работа в методическом кабинете.**

**Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса**

1. Методические рекомендации к Программе воспитания и обучения по всем видам деятельности.

2. Методическая литература, в помощь воспитателю, по всем видам деятельности.

3. Средства ТСО (кассеты, диски)

4. Детская художественная литература.

5.Наглядный и дидактический материал по всем образовательным областям.

6. Продолжать пополнять виртуальную библиотеку по областям (презентации, компьютерные развивающие игры, видео).

8. Методическая литература «Работа с родителями».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Подбор новой методической литературы для педагогов в соответствии с ФОП.  Составление положений о смотрах-конкурсах.  Работа по ПФДО. | Сентябрь-октябрь | Заместитель заведующего по ВМР    Заместитель заведующего по ВМР |
| Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.  Подбор конспектов занятий по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. | Ноябрь-декабрь | Заведующий  Заместитель заведующего по ВМР |
| Выставка литературы по валеологии.  Подбор конспектов занятий по валеологии. | Февраль,  март | Заместитель заведующего по ВМР  Воспитатели групп |
|  |  |  |

5.2  Организационная работа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Комплектование   групп ДОУ | Август-Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Подведение итогов работы ДОУ летней оздоровительной работы | Август | Заведующий  Заместитель заведующего по ВМР |
| 3 | Составление графика отпусков | Декабрь | Заведующий |
| 4 | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу | Сентябрь | Старшая медицинская сестра |
| 5 | Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ | Сентябрь,  декабрь,  апрель | Заведующий |
| 6 | Мероприятия по охране жизни и здоровья детей. | Ежеквартально | Заведующий |
| 7 | Подведение итогов выполнения задач годового плана 2023 -2024 учебный год. | Май | Заведующий  Заместитель заведующего по ВМР |
| 8 | Подготовка     к       летнему  оздоровительному периоду 2024 года. | Май | Заведующий Заместитель заведующего по ВМР |
| 9 | Смотр готовности ДОУ к новому учебному году. | июль | Заведующий  заместитель заведующего по ВМР |

**6.    Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание | сроки проведения | Ответственный |
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы  ДОУ на 2023 –2024 учебный год. | в течение года | Заведующий  Лоскутникова М.В. |
| 2. | Изучение и внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФОП ( локальные акты, Положения и др.) | сентябрь | Заведующий Лоскутникова М.В.  Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В. |
| 3. | Инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Заведующий Лоскутникова М.В.  Заведующий хозяйством  Кульчик М.А..  Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
| 4. | Производственные собрания и инструктажи | в течение года | Заведующий Лоскутникова М.В.  Заведующий хозяйством Кульчик М.А..  Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В. |

**7. Руководство и контроль над  педагогической деятельностью**

**7.1 Различные виды контроля.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема  и цель контроля** | **Вид**  **контроля** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Готовность  педагогов к мониторингу | ПК | Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей | Сентябрь | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В. |
| 2 | Адаптация детей к условиям детского сада.  Цель: Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей. | ТК | Посещение группы раннего возраста, наблюдение за детьми | Сентябрь-  октябрь | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В.  Старшая медсестра |
| 3 | Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей» | ПК | Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах,  проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ. | В течение года | Заведующий Лоскутникова М.В.    Заведующий хозяйством Кульчик М.А. |
| 4 | Соблюдение учебной нагрузки  Цель: Соблюдение гигиенических и педагогических норм. | ПК | Посещение занятий Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса. | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
| 5 | Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок. | ТК | Посещение НОД, прогулок | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В  Ст. медсестра |
| 6 | Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей. | ПК | Просмотр деятельности детей анализ календарных планов, посещение развлечений. Связь сопутствующих занимательных дел с темой недели. | 1 раз в месяц | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В  Муз. руководитель  Прокопьева Елена Николаевна |
| 7 | Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания.  Цель: Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды. | ОК | Просмотр режимных моментов.  Изучение приёмов руководства и методики проведения | 1 раз в месяц | Заведующий Лоскутникова М.В.  Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В,  Ст. медсестра  Светонова О.А. |
| 8 | Выполнение решений педсовета | ОК |  | 1 раз в месяц | Заведующий  Лоскутникова М.В.,  Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
| 9 | Анализ планов воспитательно-образовательной работы.  Цель: Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов | ПК | Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок. | Ежемесячно | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
| 10 | Проведение закаливания | ОК | Изучение приёмов руководства и методики проведения | 1 раз  в  квартал | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В,  Ст. медсестра  Светонова О.А. |
| 11 | Анализ проведения  совместной деятельности воспитателя с детьми | ОК | Посещение групп в течение дня. | Ежедневно | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
| 12 | Анализ знаний педагогов о методиках проведения занятий. | ОК | Посещение занятий. | 4 раза в неделю. | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
| 13 | Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов | ФК | Анализ образовательной работы, изучение пакета документации | Декабрь | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
| **ПК – предупредительный контроль; ОП – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК - фронтальный контроль.** | | | | | |

Тематический контроль

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Цель** | **Срок** | **Ответственные** |
| Готовность детского сада к новому учебному году. | 1.Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми.  2.Оснащение материально-технической базы групп.  3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы. | Август | Заведующий ДОУ  Лоскутникова М.В..  Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
| Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. | 1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом;  2. Анализ системы работы по профилактике дорожной безопасности воспитанников через игровую деятельность. | октябрь | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
| **Формированию основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии.**  Создание единого **здоровьесберегающего** пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО. | 1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом;  2. Анализ системы работы по по валеологии. | март | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В. |

7.2  Педагогические советы

**Педагогический совет:** постояннодействующийколлегиальный орган самоуправления педагогических работников, это высший орган руководства всем педагогическим коллективом. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов воспитательно-образовательной работы детского сада.

**Цели и задачи** педагогического совета – объединить условия коллектива детского сада для создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями; обеспечения психолого – педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание основных мероприятий | Сроки | Ответственные |
| 1 | ***«Организация воспитательно-образовательного процесса ДОУ на 2023-2024 учебный год*** ***условиях реализации ФОП ДО»***  1. Об организации летней оздоровительной компании 2023 года)(Подведение итогов летней оздоровительной работы на 2023 год).  2.О готовности ДОУ к 2023-2024 учебному году.  3.Утведить локальный акты:   * Образовательную программу дошкольного образования на 2023-2024 учебный год в соответствии с ФОП ДО; * Адаптированную образовательную программу дошкольного на 2023-2023 учебный год в соответствии с ФАОП ДО. * Просветительскую программу для родителей «Раз, два, три, четыре, пять-начинаем познавать. * Годовой план воспитательно-образовательной работы на 2023-2024 учебный год; * Учебный план на 2023-2024 учебный год; * Расписание занятий на 2023-2024 учебный год; * Рабочие программы педагогов на 2023-2024 учебный год; * Состав творческой группы для реализации инновационного направлений 2023-2024 учебный год; * Плана работы ППк на 2023-2024 учебный год; * Плана мероприятий «Мамина школа» на 2023-2024 учебный год; * Плана сотрудничества с Амурским гуманитарно-педагогическим государственным университетом на 2023-2024 учебный год; * Плана преемственности с инженерной школой и школой №42 на 2023-2024 учебный год.   5. Об охране жизни и здоровья детей. (Инструктажи) | август | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В.,  Воспитатели всех возрастных групп |
| 2 | **« Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников посредством применения современных образовательных технологий в ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО**.»  1. Об итогах выполнения решения предыдущего педсовета.  2.О анализе тематической проверки состояния воспитательно-образовательного процесса по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. Центр краеведения.  (справка прилагается)  2.Об итогах-конкурса центра по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. (справка прилагается)  3.Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников посредством применения современных образовательных технологий в ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО(сообщения, презентации)  5.Просмотр фрагментов видео с детьми занятий, игровой деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. | ноябрь | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В.,  Воспитатели всех возрастных групп  Воспитатель Черемных Н.В.  Воспитатель Марченко Л.Л.  Воспитатель Маслова Т.А.  Воспитатель Почиталина Н.Н.  Воспитатель Гондарук Н.А.  Воспитатель  Рекашева А.А. |
| 3 | « **Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии**, **созданию единого** **здоровьесберегающего** **пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО»**  1. О анализе тематической проверки состояния воспитательно-образовательного процесса по валеологии.(справка прилагается)  2.Об итогах-конкурса физкультурного центра –наполнения центра дидактическими материалами по Валеологии.  (справка прилагается)  3. **Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии,** созданию единого**здоровьесберегающего** пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО»  (доклады, презентации прилагаются)  4.Промотр фрагментов видео занятий, режимных моментов, прогулок, игровой деятельности по валеологии. | март | Воспитатели всех возрастных групп  Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В.,  воспитатели  всех возрастных групп. |
| 4 | **Итоговый. Подведение итогов за учебный год**   1. Об итогах педагогической диагностики и проекте задач на 2023-2024 учебный год. 2. Об итогах работы учителя - логопеда 3. Об итогах физкультурной и оздоровительной работы 4. Об итогах работы музыкального руководителя 5. Отчёт работы ППк. 6. Об охране труда на летний период (Инструктажи) 7. О рассмотрении и утверждении плана работы на летнюю оздоровительную работу – 2024 год | май | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В.,  Учитель-логопед  Воспитатели всех возрастных групп |

**7.3. Семинары, семинары-практикумы, мастер классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема мероприятия | Дата | Ответственный |
| 1 | Мастер класс « Народная игрушка» | октябрь | Воспитатель  Марченко Л.Л |
| 2. | Семинар практикум « Новые методы и приемы в проведении артикуляционной, дыхательной, пальчиковой гимнастик.» | февраль | Учитель –логопед  Сяськина Е.В. Маслов Т.А.,  Чевгун О.Ю. |

Опыт работы, который предполагается обобщить в **следующем** (**2023-2024 у.г.**) учебном году на уровне города, края

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № ДОУ | Ф.И.О. педагога, должность | Тема | Месяц,  когда будет обобщен опыт |
| 1 | МДОУ «Карусель» | Сяськина Е.В.  Гореликова В.В.  Маслова Т.А.  Чевгун О.Ю.  Черемных Н.В. | Из опыта работы по теме: «Использование ИКТ в работе логопеда в условиях ФГОС ДОУ  Обучение связному рассказыванию детей 7 го года жизни с нарушениями речи»  Су -джок терапия в развитии речи детей дошкольного возраста.  Развитие речи детей через театрализованную деятельность.  Педагогические рекомендации для родителей и педагогов  «**Картотека дыхательной гимнастики»** | **Участие в Гранде по речевому развитию.**  Октябрь  в ФГБОУ ВО «АмГПГУ»  (статьи)  Ноябрь  Ноябрь  декабрь |

Участие педагогов ДОУ в методической работе на уровне города в **следующем (2022-2023 у.г.**) учебном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № ДОУ | Ф.И.О., должность, возрастная группа, на которой будет работать педагог | Тема | Форма представления | Месяц |
| 1 | МДОУ «Карусель» | Августовская конференция  (7 сентября 2023) | Дошкольное образование –ресурс развития от государственной стратегии к педагогическим практикам. | Конференция для Зам. заведующих по ВМР | август |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема мероприятия | Дата | Ответственный |
| 1 | «Адаптации детей раннего возраста к условиям дошкольной образовательной организации» | сентябрь | Воспитатель  Рахманова О.И. |
| 2  3 | « Дидактические игры по патриотическому воспитанию»  « Речевое развитие в разных возрастных группах» | Октябрь | Воспитатель Чевгун О.Ю.  Зам. зав. по ВМР  Гореликова В.В. |
| 4  5 | «Конкурсы педагогического мастерства, вебинары, семинары, конференции»  Публикации статей в сборнике «Вестник научного общества студентов, аспирантов, молодых ученых. АмГПГУ | Ноябрь | Воспитатель  Ткачева Н.Ю.  Воспитатель  Рахманова О.И. |
| 6 | « Формирование навыка самообслуживания-Уход за зубами ». | Январь | Воспитатель  Маслова Т.А. |
| 7 | Современная вакцинация: что нужно знать родителям о прививках | ноябрь | Старшая медсестра |
| 8 | «Дидактические игры по валеологии» | апрель | Воспитатель  Маслова Т.А. |
| 9 | Оформление портфолио на аттестацию | Ноябрь, апрель | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В. |
| 10 | «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» | Май | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В. |

**7.4.Консультации**

**7.5  Планирование работы по самообразованию педагогов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О. воспитателя, педагога** | **Тема самообразования** | **Форма отчета** |
| 1 | Гореликова Виктория Владимировна | Развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогов и условиях реализации ФГОС ДО. | Доклад |
| 2 | Алексеева Татьяна Викторовна | « Развитие математических способностей у детей 3 – 4лет, через игровую деятельность» | Доклад |
| 3 | Рахманова Олеся Игоревна. | «Пальчиковые игры как средство развития мелкой моторики» | Консультация |
| 4 | Самсонова Елена Юрьевна | Краеведение в подготовительной группе. | Доклад |
| 5 | Маслова Татьяна Александровна | **«**Нетрадиционная техника рисования как средство раскрытия творческого потенциала детей дошкольного возраста» | Размещение опыта по данной теме на сайте детского сада и на персональном сайте педагога |
| 6 | Марченко Лариса Леонидовна | «Развитие словесного творчества старших дошкольников на основе восприятия литературных произведений (сказок, рассказов, стихов)» | Чтение лекций студентам АмГПГУ. |
| 7 | Ткачева Надежда Юрьевна | « Экологическое воспитания детей старшего дошкольного возраста через Всероссийский проект «Эколята -дошколята» | Реферат |
| 8 | Черемных Наталья Владимировна | «Активизация словаря детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры» | Реферат |
| 9 | Чевгун Ольга Юрьевна | «Волшебный мир книги» | Размещение опыта по данной теме на сайте детского сада и на персональном сайте педагога. |
| 10 | Сяськина Елена Владимировна | «Нетрадиционные методы работы по профилактике и преодолению речевых нарушений у дошкольников» | Доклад |
| 11 | Прокопьева Елена Николаевна музыкальный руководитель | «Развитие предпосылок эстетического вкуса через музыку, живопись, поэзию» | Консультация |
| 12 | Рекашева Анна Анатольевна | Использование сказкотерапии с тревожными детьми в образовательных организациях» | Доклад |
| 13 | Иванова Наталья Валерьевна | Физическая культура в средней группе. | Доклад |
| 14 | Гондарук Наталья Алексеевна | Воспитание нравственных качеств у детей 3-7 лет посредствам народного творчества (русских народных сказок) | Доклад |

**7.6. Инновационная деятельность ДОУ**

**Инновационная деятельность дошкольного учреждения проходит в двух направлениях:**

**1. Экологическое и природоведческое воспитание детей дошкольного возраста.**

**Основная цель инновационной деятельности ДОУ**: приобщение детей к изучению природы родной страны, через художественное-этетическое развитие и поисково-познавательную деятельность.

**Задачи:**

**-воспитание гуманного отношения к природе (нравственное воспитание)**

**-формирование системы экологических знаний и представлений (интеллектуальное развитие)**

**-поддержание у детей инициативы, сообразительности пытливости, самостоятельности**

**оценочного и критического отношения к миру.**

**-развитие эстетических чувств (умения видеть и прочувствовать красоту природы, восхититься ею, желание сохранить)**

**-участие детей в посильной для них деятельности по уходу за растениями и животными, по охране и защиты природ**

***Основные направления* экологического и природоведческого воспитания**

- воспитание у детей любви к родному краю, к природному наследию родного края

- обеспечение детей информацией об окружающем мире

- создание развивающей предметно-пространственной среды;

- взаимодействие с родителями по экологическому и природоведческому воспитанию ;

- взаимодействие с социумом (с краеведческим музеем, художественным музеем, библиотекой им. Островского).

Данное направление реализуется посредством использования современных развивающих технологий и парциальных программ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Парциальная**  **Программа, пособия, технологии.** | **Цель. Общие задачи** | **Возраст** |
| 1. | ***Леонова Н.Н.***  ***Мир природы Родной страны. Планирование, содержание занятий по художественному краеведению.*** | **Цель: экологическое и природоведческое воспитание детей с приобщением к природному наследию своей родины.**  **Задачи:** Формирование у детей интереса к природному наследию своей страны через изобразительное искусство.  Развитие творческого потенциала через практич5еское и теоретическое знакомство с крап сотой окружающего мира.  Формирование базовых компетенций в области изобразительного искусства и природоведения, создание возможностей для творческого развития воспитанников, их социализации. | Старшая группа,  Подготовительная группа |
| 2. | ***В.Н. Матова***  ***«Краеведение в детском саду»*** | **Цель: Приобщение детей к изучению природы родной страны, через художественное-этетическое развитие.**  **Задачи:** Воспитывать в детях любовь, привязанность, уважение к семье, односельчанам.  Знакомить с понятием «Родина-Россия» через ознакомление с родным домом, родным селом, родным краем.  Приобщать к русской народной культуре через устное народное творчество, изобразительное искусство, музыкальное развитие.  Знакомить с природой родного края, воспитывать осознанное правильное отношение к окружающему миру, родной природе. | Средняя группа,  Старшая группа,  Подготовительная группа |
| 3 | ***Всероссийский природоохранный социально-образовательный***  ***проект «ЭКОЛЯТА-ДОШКОЛЯТА*»**  ***Руководитель проекта Сопредседатель по сохранению природного наследия нации Зотов В.В.*** | Формирование у ребёнка богатого внутреннего мира и системы ценностных отношений к природе, её животному и растительному миру, развитие внутренней потребности любви к природе и, как следствие, бережного отношения к ней, воспитание у ребёнка культуры природолюбия.  дать ребёнку знания об окружающей его Природе, познакомить с разнообразием животного и растительного мира его малой родины, показать неповторимость, величие, силу и красоту природы;  способствовать развитию понимания ребёнком неразделимого единства человека и природы, понимание общечеловеческой ценности природы;  помочь ребёнку осознать необходимость сохранения, охраны и спасения природы для выживания на земле самого человека;• расширить общий кругозор детей, способствовать развитию их творческих способностей;• помочь ребёнку самоопределиться в построении взаимоотношений с природой и окружающим его миром; | Группа раннего возраста.  2 младшая группа,  Средняя группа,  Старшая группа,  Подготовительная групп |

**2.Профориентационная работа с воспитанниками.**

***Авторская программа «*** **Ознакомление дошкольников с железной дорогой и профессиями железнодорожного транспорта»**

***Цель:* в**ыстраивание в ДОУ целенаправленной, систематической работы по ранней профессиональной ориентации.

***Задачи:***

1. Познакомить воспитанников с историей развития железной дороги и ее ролью в современном обществе.

2. Формировать систему знаний детей о видах железнодорожного транспорта и разнообразии железнодорожных профессий.

3. Создать предметно-развивающую среду, способствующую освоению знаний о железной дороге и становлению устойчивого интереса к профессиям железнодорожников.

4. Формирование элементарных представлений об общественной значимости той или иной железнодорожной профессии.

5. Сформировать практические навыки безопасного поведения детей вблизи железнодорожных объектов.

6. Активизировать мотивационные и волевые процессы детей дошкольного возраста, непосредственно влияющие на эффективное формирование эмоционально-положительного отношения к профессии железнодорожников.

7. Координировать условия ДОУ и семьи для создания оптимальных условий сознательного выбора будущей железнодорожной специальности детей.

8. Активизировать пропагандистскую деятельность среди родителей посредством включения в воспитательно-образовательный процесс.

9. Способствовать воспитанию у детей гордости за своих родителей, работающих на железнодорожном транспорте.

10. Организовать активное взаимодействие ДОУ с учреждениями и предприятиями ОАО «РЖД».

**7.7. Основы организации воспитательно-образовательного процесса ДОУ**

***Цель работы : Создание условий в ДОУ  для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и  ФГОС***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Разработка плана мероприятий по исполнению Федерального закона от 29.12.2012 «237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Сентябрь | Заведующий  Педагоги ДОУ |
| 2 | Разработка  образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО. | август | Заместитель заведующего по ВМР  Рабочая группа педагогов |
| 3 | Разработка адаптированной образовательной программы дошкольного образования с тяжелыми нарушениями речи в соответствии с ФАОП ДО. | август | Заместитель заведующего по ВМР  Рабочая группа педагогов |
| 4. | Разработка рабочих программ воспитателей в соответствии с ФГОС ,ФОП ДО ,ФАОП ДО. | август | Педагоги ДОУ |
| 5. | Корректировка просветительской программы для родителей.  Разработка перспективных и календарно-тематических планов на каждую возрастную группу. | август | Педагоги ДОУ |
| 6. | Размещение на сайте образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО , адаптированной образовательной программы дошкольного образования с тяжелыми нарушениями речи в соответствии с ФАОП ДО , просветительской программы для родителей, рабочих программ педагогов в соответствии с ФГОС ,ФОП ДО ,ФАОП ДО. | 25 августа | Модератор сайта |
| 6 | Приведение в соответствие нормативной базы ДОУ | В течение года | Заведующий |
| 7 | Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, расписаний непрерывной образовательной деятельности и режимов дня на всех возрастных группах, планов работы сотрудничества. | Август | Заведующий  Педагоги ДОУ |
| 8 | Размещение на сайте годового плана | сентябрь | Модератор сайта |
| 9 | Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы | В течение года | Заведующий |
| 10 | Смотры, конкурсы, выставки | В течении года | Педагоги ДОУ |

**7.8 Использование современных коммуникационных технологий**

**Цель работы: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
| 1 | Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии. | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 2 | Создание презентаций по патриотическому воспитанию и валеологии. | В течение года | Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель |

**7.9   Работа медицинского кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Лечебно-профилактическая работа:  1. Контроль за выполнением возрастных режимов в группах.  2.Оформление документации вновь поступивших детей.  3. Проведение антропометрических измерений во всех возрастных группах.  4. Обследование детей на гельминтозы.  5. Диспансеризация детей.  6. Углубленный осмотр детей.  7. Санитарные осмотры персонала. | постоянно  по мере поступления  2 раза в год  1 раз в год  ежемесячно  2 раза в год  По плану | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В  Старшая медсестра . |
| 2 | Медицинский контроль за физвоспитанием:  1. Осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (непрерывной образовательной деятельности по физической культуре, физическое развитие детей)  2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения непрерывной образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви. | 1 раз в неделю  постоянно | Старшая медсестра  Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
| 3 | Организация питания:  1. Ежедневный контроль за приготовление пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов.  2. Ведение накопительной ведомости.  3. Контроль за хранением продуктов. | Постоянно  Ежедневно  ежедневно | Заместитель заведующего по ВМР  Заведующая складом |
| 4 | Санитарно-просветительская работа:  1. Беседы с родителями на родительских собраниях.  2.Беседы с обслуживающим персоналом о санитарно-гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям:  «Воздушный режим», «Профилактика инфекционных заболеваний», «Пищевые отравления», «Предупреждение травматизма у детей», «Личная гигиена сотрудников ДОУ , «Правила мытья и хранения кухонной посуды и инвентаря». | 2,3,4 кварт  В течение года | Старшая медсестра  Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В  . |
| 5 | Наглядная агитация:  Выпуск санитарных бюллетеней:  «Профилактика ОРЗ»  «Вирусный гепатит»  «Профилактика гельминтозов» | В течение года | Старшая медсестра  Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |

**7.10. План оздоровительных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|  | Беседы с родителями вновь поступивших детей | При наличии направления | Заведующий |
|  | Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима дня. | При приёме | Заместитель заведующего по ВМР Гореликова В.В |
|  | Прогулки с подвижными играми независимо от погодных условий. | 2 раза в неделю | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
|  | Чесночно-луковые закуски на столах во время еды. | Ежедневно | Воспитатель |
|  | Воздушные ванны перед сном и после сна. | Ежедневно | Воспитатель |
|  | Полоскание горла охлаждённой кипяченой водой после приёма пищи. | Ежедневно | Воспитатель |
|  | Сквозное проветривание комнат по графику. | Ежедневно | Воспитатель |
|  | Утренняя зарядка | Ежедневно | Воспитатель |
|  | Спортивные развлечения и праздники. | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
|  | Работа с родителями | В течение года | Воспитатель |
|  | Организация питания (режим питания, учёт Госстандарта мебели, С-витаминизация 3 блюд, соки и фрукты, технология приготовления блюд, качество продуктов) | Ежедневно | Старшая медсестра Заместитель заведующего по ВМР  Гореликова В.В |
|  | Зарядка после сна. Точечный массаж. | Ежедневно | Воспитатели |
|  | Хождение босиком по коррекционных дорожках | Ежедневно | Воспитатели |

**7.11  Конкурсы, выставки, смотры.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Конкурс «На лучшую подготовку групп  к новому учебному году» | август | Заместитель заведующего по ВМР |
| 2 | Выставка поделок из природного материала и овощей  «Осенняя композиция» | Сентябрь -октябрь | Воспитатели групп |
| 3 | Конкурс центра Краеведение (патриотическое воспитание) | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 4 | Фотовыставка  ко Дню Матери «Загляните в мамины глаза» | Ноябрь | Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели групп |
| 5 | Акция « Птичья столовая» (конкурс кормушек)  Выставка поделок «Новогодняя игрушка моей семьи ». | Декабрь | Заместитель заведующего по ВМР  Воспитатели групп и педагоги ДОУ |
| 6 | Смотр-конкурс «Зимняя сказка» (лучший зимний участок) | Январь | Заместитель заведующего по ВМР  Воспитатели групп |
| 7 | Выставка групповых газет «Наши отважные папы» | Февраль | Заместитель заведующего по ВМР  Воспитатели групп |
| 10 | Конкурс центра физкультурного центра –наполнения центра дидактическими материалами по Валеологии. | март | Воспитатели групп |
| 11 | Фотовыставка  ко дню 8 Марта «Милые барышни» | Март | Заместитель заведующего по ВМР  Воспитатели групп |
| 12 | Огород на подоконнике. | Март | Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели групп |
| 13 | Выставки детских рисунков на Железнодорожном вокзале. | Декабрь,  март,  май | Заместитель заведующего по ВМР  Воспитатели групп |
| 14 | Смотр-конкурс групповых участков . | Июнь | Заместитель заведующего по ВМР  Воспитатели групп |

**7.12  Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1.Тематические осенние праздники.  2.Организация разных видов деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию. | Октябрь  Ноябрь | Музыкальный  руководитель  Воспитатели групп |
| 1. Наблюдение за проведением режимных моментов в группах ДОУ.  2. Проведение гимнастик пробуждения.  3.Просмотр комплексов утренней гимнастики. | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 3. Просмотр мероприятия «День отца» | Ноябрь | Воспитатели старшей группы |
| 1Организация разных видов деятельности по валеологии. | март | Воспитатели групп |
| 1.Тематический праздник «Мамин день» | март | Воспитатели групп .Муз. руководитель |
| **Творческий марафон**  1.Открытые просмотры занятий в группе раннего возраста, во второй младшей группе.  2. Открытые просмотры занятий в средней группе.  3.Открытые просмотры занятий в группах дошкольного возраста. | апрель | Воспитатели групп .Муз. руководитель.  Учитель -логопед |
| Просмотр мероприятия «День Победы» | май | Воспитатели групп .Муз. руководитель |
| Тематический праздник для выпускников ДОУ. | май | Воспитатели групп  Музыкальный     руководитель |

**7*.*13 Досуги и развлечения.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сроки |
| День Знаний | 01 сентября 2023 г. |
| Всероссийский урок «ОБЖ» | 01 сентября 2023 г |
| День солидарности в борьбе с терроризмом | 03 сентября 2023г |
| Неделя безопасности дорожного движения | 25-29 сентября 2023г |
| День тигра | 27 сентября 2023г |
| День сердца | 29 сентября 2023г |
| Осенние праздники | Октябрь 2023 г. |
| День защиты животных | Октябрь 2023г |
| Всемирный день зрения | 8 октября 2023 г. |
| День рождения Хабаровского края | 14 октября 2023г |
| Всемирный день математики | 15 октября 2023 г |
| День отца | 18 октября 2023г |
| День библиотеки | 25 октября 2023 г |
| День народного единства | 4 ноября 2023г |
| День правовой помощи | 22 ноября 2023 г |
| День образования Всемирного общества охраны природы | 25 ноября 2023г |
| День матери в России | 26 ноября 2023г |
| День неизвестного солдата | 3 декабря 2023г |
| День добровольца (волонтера) | 5 декабря 2023г |
| День рождения детского сада | Декабрь |
| Праздник валенка | Декабрь |
| Новогодние утренники | 25-29 декабря 2023 г. |
| Пришли святки запевай колядки | Январь |
| День Защитника Отечества | 19 февраля 2024г. |
| Всемирный день гражданской обороны | 1 марта 2024 г. |
| Международный женский день | 4,5 марта 2024 г. |
| Неделя математики | 14-20 марта 2024г |
| Всероссийская неделя музыки | 21-27 марта 2024г |
| Масленица | Март 2024 г. |
| День смеха | 1 апреля 2024 г |
| День космонавтики | 12 апреля 2024 г |
| Весна | Апрель 2024 г |
| День экологических знаний | 15 апреля 2024г |
| Всемирный день Земли | 26 апреля 2024г |
| День пожарной охраны | 30 апреля 2024г |
| День Победы | 9 Мая 2024 г. |
| Международный день семьи | 15 мая 2024г |
| Утренник «До свиданья, детский сад!» | май 2024г. |
| Праздник к Дню защиты детей | 1 июня 2024 г. |
| Пушкинский день России | 6 июня 2024г. |
| День России. День города | 12 июня 2024г |
| День начала Великой отечественной войны | 22 июня 2024г |
| День тайги | 22 июня 2024г |
| День крещения Руси | 28 июля 2024г |
| День железнодорожников | Август 2024 г. |
| Международный день коренных народов | 9 августа 2024г |
| День государственного флага Российской Федерации | 22 августа 2024г |

**8. Система внутреннего мониторинга.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Формы  работы | Разделы мониторинга | Срок  проведения | Ответственные | Где отражено |
| 1. | Мониторинг | Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах | Сентябрь  (1-15)  Май   (11 - 22) | Воспитатели | Медико-педагогическое совещание |
| 2. | Анализ | Работа педагогов по темам самообразования | В течении года | Заместитель заведующего по ВМР | Методическая неделя |
| 3. | Анализ | Эффективность коррекционной работы в группе компенсирующей направленности. | январь | Заместитель заведующего по ВМР | Мини педсовет№1 |
| 4. | Анализ | Готовность детей к школе | 11 – 15 мая | Заместитель заведующего по ВМР | Протокол педсовета №4 |

**9. Взаимодействие с семьей**

**Работа с родителями**

Цель: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

**9.1. Работа с родителями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Содержание основных мероприятий* | *Сроки проведения* | *Ответственный* |
| 1. | Конкурс детского творчества совместно с родителями «Осенняя композиция». | Сентябрь - октябрь | Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели |
| 2. | Субботники по благоустройству территории. | Октябрь  Апрель | Воспитатели |
| 3. | Конкурс кормушек «Птичья столовая» (природоохранная акция «Покормите птиц»). | Декабрь | Заместитель заведующего по ВМР , воспитатели |
| 4. | Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Новогодняя игрушка моей семьи». | Декабрь | Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели |

**9.2  Родительские собрания**

**9.2.1  Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Срок | Ответственный |
| **1** | 1.Знакомство с направлениями работы ДОУ на новый учебный год.  2.Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам  воспитания. | Сентябрь | Заведующий |
| **2** | 1.Результаты самообследования за 2023-2024 учебный год.  2.Перспективы развития ДОУ в следующем учебном году.  3.Отчет об организации питания.  4.Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе. | Май | Заведующий |

**9.2. 2.Групповые родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Содержание основных мероприятий* | *Сроки проведения* | *Ответственный* |
| Группа раннего возраста (1 -3лет) | | | |
| 1. | **«Адаптация детей раннего возраста».**  1. Особенности развития детей второго года жизни.  2. Рекомендации для родителей «Адаптация к детскому саду».  3. Задачи воспитания и обучения детей на 2023-2024учебный год.  4.Результаты мониторинга на начала учебного года.  5. Наша жизнь в группе.  6. Конкурс детского творчества совместно с родителями «Осенняя композиция».  7. Субботник по благоустройству территории в октябре.  8. Выборы совета родителей.  9.Выставка детской и развивающей литературы**.**  10. Содействие родителей в создании предметно-развивающей среды по ФГОС и ФОП ДО для реализации общеобразовательной программы детского сада «Карусель | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | **« Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию с детьми раннего возраста посредством применения современных образовательных технологий в ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО**.  1.Сообщения с использованием презентаций по нравственно-патриотическому воспитанию в группе раннего возраста.  2. ***Видео игровой деятельности***  по нравственно-патриотическому воспитанию в группе раннего возраста.  3. Смотр- конкурс центра по по нравственно-патриотическому воспитанию в группе раннего возраста  4.Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Новогодняя игрушка моей семьи».  5. Конкурс кормушек «Птичья столовая» (природоохранная акция «Покормите птиц»).  6. Субботник по благоустройству территории в декабре(Зимний городок) | Ноябрь | Воспитатели |
| 3. | **«Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии**, **созданию единого здоровьесберегающего** **пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО.**  1.Смотр- конкурс физкультурного центра (валеология)  2.*Видео игровой деятельности по валеологии.* | март | Воспитатели |
| 4. | **«Чему мы научились за год».**  1. Итоги мониторинга за 2023-2024 учебный год.  2. Презентация «Мы растем».  3. Летняя оздоровительная работа на 2024 год. | Май | Воспитатели |
| вторая младшая группа | | | |
| 1. | «Младший дошкольный возраст».  1. Особенности развития детей четвертого года жизни.  2. Задачи воспитания и обучения детей на 2023-2024 учебный год.  3.Результаты мониторинга на начала учебного года.  4. Наша жизнь в группе.  5. Конкурс детского творчества совместно с родителями «Осенняя композиция».  6. Субботник по благоустройству территории в октябре.  7. Выборы совета родителей.  8.Выставка детской и развивающей литературы.  9. Содействие родителей в создании предметно-развивающей среды по ФГОС и ФОП ДО для реализации основной общеобразовательной программы детского сада «Карусель | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | **Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста посредством применения современных образовательных технологий в ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО**.  1.Сообщения с использованием презентаций по нравственно-патриотическому воспитанию в младшей группе  2. ***Видео игровой деятельности***  по нравственно-патриотическому воспитанию в младшей группе.  3. Смотр- конкурс центра по по нравственно-патриотическому воспитанию в младшей группе  4.Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Новогодняя игрушка моей семьи».  5. Конкурс кормушек «Птичья столовая» (природоохранная акция «Покормите птиц»).  6. Субботник по благоустройству территории в декабре(Зимний городок) | Ноябрь | Воспитатели |
| 3. | **«Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии**, **созданию единого здоровьесберегающего** **пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО.**  1.Смотр- конкурс физкультурного центра (валеология)  2.*Видео игровой деятельности по валеологии.* | март | Воспитатели |
| 4. | **«Чему мы научились за год».**  1. Итоги мониторинга за 2023-2024 учебный год.  2. Презентация «Мы растем».  3. Летняя оздоровительная работа на 2024 год. | Май | Воспитатели |
| Средняя группа | | | |
| 1. | **«Встреча добрых друзей».**  1. Особенности развития детей пятого года жизни.  2. Задачи воспитания и обучения детей на 2023-2024 учебный год.  3.Результаты мониторинга на начала учебного года.  4. Наша жизнь в группе.  5. Конкурс детского творчества совместно с родителями «Осенняя композиция».  6. Субботник по благоустройству территории в октябре.  7. Выборы совета родителей.  8. Выставка детской и развивающей литературы**.**  9. Содействие родителей в создании предметно-развивающей среды по ФГОС и ФОП ДО для реализации образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Карусель». | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | **Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста посредством применения современных образовательных технологий в ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО**.  1.Сообщения с использованием презентаций по нравственно-патриотическому воспитанию в средней группе  2. ***Видео игровой деятельности***  по нравственно-патриотическому воспитанию в средней группе.  3. Смотр- конкурс центра по по нравственно-патриотическому воспитанию в средней группе.  4.Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Новогодняя игрушка моей семьи».  5. Конкурс кормушек «Птичья столовая» (природоохранная акция «Покормите птиц»).  6. Субботник по благоустройству территории в декабре(Зимний городок) | Ноябрь | Воспитатели |
| 3. | **Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии**, **созданию единого здоровьесберегающего** **пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО.**  1.Смотр- конкурс физкультурного центра (валеология)  2.*Видео игровой деятельности по валеологии.* | март | Воспитатели |
| 4. | **«Чему мы научились за год».**  1. Итоги мониторинга за 2023-2024 учебный год.  2. Презентация «Мы растем».  3. Летняя оздоровительная работа на 2024 год. | Май | Воспитатели |
| Старшая группа | | | |
| 1. | **«Старший дошкольный возраст».**  1. Особенности развития детей шестого года жизни.  2. Задачи воспитания и обучения детей на 2023-2024 учебный год.  3.Результаты мониторинга на начало учебного года.  4. Наша жизнь в группе.  5. Конкурс детского творчества совместно с родителями «Осенняя композиция».  6. Субботник по благоустройству территории в октябре.  7. Выборы совета родителей.  8. Выставка детской и развивающей литературы**.**  9. . Содействие в создании предметно-развивающей среды по ФГОС для реализации образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Карусель». | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | **Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста посредством применения современных образовательных технологий в ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО**.  1.Сообщения с использованием презентаций по нравственно-патриотическому воспитанию в старшей группе  2. ***Видео игровой деятельности***  по нравственно-патриотическому воспитанию в старшей группе.  3. Смотр- конкурс центра по по нравственно-патриотическому воспитанию в старшей группе  4.Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Новогодняя игрушка моей семьи».  5. Конкурс кормушек «Птичья столовая» (природоохранная акция «Покормите птиц»).  6. Субботник по благоустройству территории в декабре(Зимний городок) | Ноябрь | Воспитатели |
| 3. | **Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии**, **созданию единого здоровьесберегающего** **пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО.**  1.Смотр- конкурс физкультурного центра (валеология)  2.*Видео игровой деятельности по валеологии.* | март | Воспитатели |
| 4. | **«Чему научились за год».**  1. Показ открытого занятия.  2. Итоги мониторинга за 2023-2024 учебный год.  3. Итоги мониторинга готовности к школе.  4. Презентация «Мы выросли».  5. Летняя оздоровительная работа на 2024 год. | Май | Воспитатели |
| Подготовительная группа компенсирующей направленности. | | | |
| 1. | **«Старший дошкольный возраст».**  1. Особенности развития детей шестого и седьмого года жизни.  2. Задачи воспитания и обучения детей на 2023-2024 учебный год.  3. Как подготовить ребенка к школе – советы учителя начальной школы.  4.Результаты мониторинга в начале учебного года.  5. Наша жизнь в группе.  6. Конкурс детского творчества совместно с родителями «Осенняя композиция».  7. Субботник по благоустройству территории в октябре.  8. Выборы совета родителей.  9. Выставка детской и развивающей литературы**.**  10.Содействие родителей в создании предметно-развивающей среды по ФГОС и ФОП ДО для реализации о образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Карусель». | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | **Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста посредством применения современных образовательных технологий в ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО**.  1.Сообщения с использованием презентаций по нравственно-патриотическому воспитанию в подготовительной группе  2. ***Видео игровой деятельности***  по нравственно-патриотическому воспитанию в подготовительной группе.  3. Смотр- конкурс центра по по нравственно-патриотическому воспитанию в подготовительной группе  4.Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Новогодняя игрушка моей семьи».  5. Конкурс кормушек «Птичья столовая» (природоохранная акция «Покормите птиц»).  6. Субботник по благоустройству территории в декабре(Зимний городок) | Ноябрь | Воспитатели |
| 3. | **Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии**, **созданию единого здоровьесберегающего** **пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО.**  1.Смотр- конкурс физкультурного центра (валеология)  2.*Видео игровой деятельности по валеологии.* | март | Воспитатели |
| 4. | **«На пороге школы».**  1. Показ открытый показ занятия.  2. Итоги мониторинга за 2023-2024 учебный год.  3. Итоги мониторинга готовности к школе.  4. Презентация «Мы выросли».  5. Летняя оздоровительная работа на 2024 год. | Май | Воспитатели |

**Подготовительная к школе группа.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Старший дошкольный возраст».**  1. Особенности развития детей седьмого года жизни.  2. Задачи воспитания и обучения детей на 2023-2024 учебный год.  3. Как подготовить ребенка к школе – советы учителя начальной школы.  4.Результаты мониторинга в начале учебного года.  5. Наша жизнь в группе.  6. Конкурс детского творчества совместно с родителями «Осенняя композиция».  7. Субботник по благоустройству территории в октябре.  8. Выборы совета родителей.  9. Выставка детской и развивающей литературы**.**  10.Содействие родителей в создании предметно-развивающей среды по ФГОС и ФОП ДО для реализации основной общеобразовательной программы детского сада «Карусель». | Сентябрь | Воспитатели |
| **Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста посредством применения современных образовательных технологий в ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО**.  1.Сообщения с использованием презентаций по нравственно-патриотическому воспитанию в подготовительной группе  2. ***Видео игровой деятельности***  по нравственно-патриотическому воспитанию в подготовительной группе.  3. Смотр- конкурс центра по по нравственно-патриотическому воспитанию в подготовительной группе  4.Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Новогодняя игрушка моей семьи».  5. Конкурс кормушек «Птичья столовая» (природоохранная акция «Покормите птиц»).  6. Субботник по благоустройству территории в декабре(Зимний городок) | Ноябрь | Воспитатели |
| **Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников посредством валеологии**, **созданию единого здоровьесберегающего** **пространства в ДОУ и семье в условиях реализации ФОП ДО.**  1.Смотр- конкурс физкультурного центра (валеология)  2.*Видео игровой деятельности по валеологии.* | март | Воспитатели |
| **«На пороге школы».**  1. Показ открытого занятия .  2. Итоги мониторинга за 2023-2024 учебный год.  3. Итоги мониторинга готовности к школе.  4. Презентация «Мы выросли».  5. Летняя оздоровительная работа на 2024 год. | Май | Воспитатели |

**9.3. Консультации для родителей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Содержание основных мероприятий* | *Сроки проведения* | *Ответственный* |
| Группа раннего возраста (1 -2лет) | | | |
| 1. | Адаптационный период. Почему дети разные? | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | Особенности развития детей второго года жизни. | Октябрь | Воспитатели |
| 3. | **«** Нравственно-патриотическое воспитание» | Ноябрь | Воспитатели |
| 4. | Первые шаги в математику. | Декабрь | Воспитатели |
| 5. | [Роль развивающих игр](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod39.htm) у детей раннего возраста. | Январь | Воспитатели |
| 6. | Здоровье всему голова. | Февраль | Воспитатели |
| 7. | Учим ребенка одеваться. | Март | Воспитатели |
| 8. | Почему ребенок капризничает. Что с этим делать? | Апрель | Воспитатели |
| 9. | Как развивать восприятие ребенка? | Май | Воспитатели |
| (с 2-3лет) | | | |
| 1. | Сенсорное развитие детей. | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | **«** Нравственно-патриотическое воспитание» | Октябрь | Воспитатели |
| 3. | [Кризис трех лет](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod24.htm). | Ноябрь | Воспитатели |
| 4. | [Зачем нужно развивать мелкую моторику.](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod86.htm) | Декабрь | Воспитатели |
| 5. | Трудимся в детском саду и дома. | Январь | Воспитатели |
| 6. | Детство без болезней. | Февраль | Воспитатели |
| 7. | Развитие речи у ребенка трех лет. | Март | Воспитатели |
| 8. | Валеология. | Апрель | Воспитатели |
| 9. | На природу с ребенком. | Май | Воспитатели |
| 2 младшая группа | | | |
| 1. | Стоит ли делать трагедию из того, что ребенок плохо ест? | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | Если ребенок плачет. [Кризис трех лет](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod24.htm) | Октябрь | Воспитатели |
| 3. | **«** Нравственно-патриотическое воспитание» | Ноябрь | Воспитатели |
| 4. | Развитие навыков связной речи посредствам использования фольклора в разных видах деятельности | Декабрь | Воспитатели |
| 5. | Почему малыш не слушается? | Январь | Воспитатели |
| 6. | [Зачем нужно развивать мелкую моторику.](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod86.htm) | Февраль | Воспитатели |
| 7. | Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников через игровую деятельность | Март | Воспитатели |
| 8. | Валеология | Апрель | Воспитатели |
| 9. | Детские страхи. | Май | Воспитатели |
| Средняя группа | | | |
| 1. | [Дисциплина на улице - залог безопасности.](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod60.htm) | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | **«** Нравственно-патриотическое воспитание» | Октябрь | Воспитатели |
| 3. | Агрессивность дошкольника. | Ноябрь | Воспитатели |
| 4. | « Формирование навыка самообслуживания.- уход за зубами» | Декабрь | Воспитатели |
| 5. | [Развитие математических способностей у дошкольников.](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod56.htm) | Январь | Воспитатели |
| 6. | [Играйте вместе с детьми](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod17.htm). | Февраль | Воспитатели |
| 7. | [Зачем нужно развивать мелкую моторику.](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod86.htm) | Март | Воспитатели |
| 8. | Валеология | Апрель | Воспитатели |
| 9. | [Рекомендации родителям о ПДД](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod11.htm). | Май | Воспитатели |
| Старшая группа | | | |
| 1. | [Дисциплина на улице - залог безопасности.](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod60.htm) | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | Как научить ребенка быстро запоминать стихи. | Октябрь | Воспитатели |
| 3. | **«** Нравственно-патриотическое воспитание» | Ноябрь | Воспитатели |
| 4. | « Формирование навыка самообслуживания.- уход за зубами» | Декабрь | Воспитатели |
| 5. | Здоровье дошкольника. | Январь | Воспитатели |
| 6. | Экономическое воспитание дошкольников. | Февраль | Воспитатели |
| 7. | Валеология | Март | Воспитатели |
| 8. | [Играйте вместе с детьми](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod17.htm). | Апрель | Воспитатели |
| 9. | [Детское упрямство.](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod68.htm) | Май | Воспитатели |
| Разновозрастная группа компенсирующей направленности | | | |
| 1. | Воспитание положительного отношения к школе. | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | Предупреждение нарушений чтения и письма у детей дошкольного возраста. | Октябрь | Воспитатели |
| 3. | **«** Нравственно-патриотическое воспитание» | Ноябрь | Воспитатели |
| 4. | Экономическое воспитание дошкольников | Декабрь | Воспитатели |
| 5. | Мальчики и девочки. Эмоции и эмоциональная культура. | Январь | Воспитатели |
| 6. | [Режим будущего школьника.](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod74.htm) Готовность к школе. Что мы не понимаем? | Февраль | Воспитатели |
| 7. | Валеология | Март | Воспитатели |
| 8. | Движение без ограничения. | Апрель | Воспитатели |
| 9. | [Воспитание ответственности у детей.](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod43.htm) | Май | Воспитатели |
| Подготовительная к школе группа | | | |
| 1. | Воспитание положительного отношения к школе. | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | Предупреждение нарушений чтения и письма у детей дошкольного возраста. | Октябрь | Воспитатели |
| 3. | **«** Нравственно-патриотическое воспитание» | Ноябрь | Воспитатели |
| 4. | Развитие навыков связной речи посредствам использования фольклора в разных видах деятельности. | Декабрь | Воспитатели |
| 5. | Мальчики и девочки. Эмоции и эмоциональная культура. | Январь | Воспитатели |
| 6. | Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников через игровую деятельность | Февраль | Воспитатели |
| 7. | Валеология. | Март | Воспитатели |
| 8. | [Режим будущего школьника.](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod74.htm) Готовность к школе. Что мы не понимаем? | Апрель | Воспитатели |
| 9. | Движение без ограничения. | Май | Воспитатели |

**10. План  работы по преемственности ДОУ и школы.**

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.

2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.

3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы | | |
| Взаимное посещение школы №42, инженерной школы и детского сада ( занятий, уроков).  Взаимное консультирование.  Изучение образовательной программы ДОУ и программы 1 класса.  День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков). | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР |
| Содержание работы по ознакомлению детей со школой | | |
| Праздник в ДОУ «День знаний»  Посещение торжественной линейки в школе.  Экскурсия к зданию школы. | Сентябрь | Заместитель заведующего по ВМР  Воспитатели подготовит.  группы |
| Беседа о школе.  Экскурсия в библиотеку школы.  Беседа о профессии учителя  (с приглашением учителя начальных классов). | Октябрь |
| Чтение и рассказывание стихов о школе.  Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь. | Ноябрь |
| Изобразительная деятельность на тему школы.  Выставка детских работ «Что я знаю о школе».  Сюжетно-ролевая игра «Школа»  Словесные и дидактические игры школьной тематики.  Знакомство с пословицами и поговорками об учение.  Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель» | В течение года |

**11. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки**  **проведения** | **исполнитель** |
| 1. | Продолжать устанавливать  творческие и деловые контакты с:  - Муниципальное учреждение культуры «Городская Централизованная Библиотека» сектор искусств юношеского абонемента.  - Инженерная школа  -Школа № 42  - Краеведческий музей г. Комсомольска-на-Амуре  - Художественный музей г. Комсомольска-на-Амуре  -Кукольный театр «Ерошкин театр»  - Театр «Зеркало теней» Комсомольска-на-Амуре  -Теневой театр г. Хабаровск  - Драматический театр г. Комсомольска-на-Амуре  -Театр «Триумф» г. Комсомольска-на-Амуре  -Хабаровская краевая филармония.  -Дом ветеранов  -Дворец культуры железнодорожников  -Железнодорожный вокзал  -Интернат №30 ОАО «РЖД»  -ФГБОУ ВПО «АмГПГУ» | В течение года | Заведующий    Педагоги ДОУ |
| 2. | Заключение договоров и контрактов с другими  организациями. | В начале учебного года | Заведующий |

**12  Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Срок | Ответственный |
|  | Укрепление развития материальной базы:  - Приобретение инвентаря, моющих средств.  - Приобретение оборудования по мере финансирования.  - Проведение списания  инвентаря. | По мере реализации | Заведующий ДОУ  Заведующий хозяйством |
|  | Организация работы по контингенту детей ДОУ:  - Ведение учетной документации посещаемости детьми.  - Контроль за родительской платой. | Постоянно | Заведующий  Воспитатели  Старшая медицинская сестра |
|  | Административная работа с кадрами:  - Собрание трудового коллектива.  - Инструктажи:  -по ТБ;  - по ПБ;   -по выполнению должностных  инструкции;  - по выполнению правил трудового распорядка.  - Рабочие совещания с  обслуживающим персоналом. | Согласно плана | Заведующий  Заместитель заведующего по ВМР  Старшая медицинская сестра |

**12.1 Создание предметно-развивающей среды**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Содержание мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Приобретение канцтоваров.  Приобретение игрушек, дидактических игр. | Октябрь, май 2023-2024 | Заместитель заведующего по ВМР Заведующий хозяйством |
| 2. | Приобретение материалов для создания маркеров игрового пространства. | 2023-2024 | Заместитель заведующего по ВМР Заведующий хозяйством |
| 3. | Приобретение материалов для создания сенсорных (линейных столиков)в группу раннего возраста. | 2023-2024 | Заместитель заведующего по ВМР Заведующий хозяйством |
| 4 | Приобретение конструкторов ЛЕГО | Октябрь 2023г | Заместитель заведующего по ВМР |
| 4. | Приобретение методической литературы | 2022-2023 | Заместитель заведующего по ВМР Заведующий хозяйством |
| 5. | Приобретение методических пособий | 2022-2023 | Заместитель заведующего по ВМР Заведующий хозяйством |
| 6. | Пополнить центр Краеведения, физкультурный  Центр. | 2023-2024 | Заместитель заведующего по ВМР Заведующий хозяйством |
| 7. | Приобретение и обновление материалов по обновлению центров учитывая образовательные области в ФГОС. | 2023-2024 | Заместитель заведующего по ВМР Заведующий хозяйством |

**12.2. График административно-хозяйственного контроля**

**(обслуживающий персонал, административная группа)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Содержание мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Приобретение моющих средств | Ежеквартально | Заведующий хозяйством |
| 2 | Обеспечение младшего обслуживающего персонала моющими средствами и мягким инвентарем | Ежемесячно | Заведующий хозяйством |
| 3 | Отчетность о списание моющих средств | Ежемесячно | Заведующий хозяйством |
| 4 | Контроль за работой младшего обслуживающего персонала, работой кастелянши, дворников и сторожей | Ежемесячно | Заведующий хозяйством  Старшая медсестра |
| 5 | Контроль за ходом исполнения договорных обязательств иных организациями | Согласно даты договоров | Заведующий  Заведующий хозяйством |
| 6 | Приобретение медикаментов | Сентябрь, декабрь, май | Старшая медсестра |
| 7 | Приобретение комплектующей оргтехники | Сентябрь | Заведующий хозяйством |
| 8 | Проведение текущего и косметического ремонта в группах ДОУ | Август | Заведующий хозяйством |
| 9 | Ремонт технологического оборудования. | По мере необходимости | Заведующий хозяйством |
| 14 | Промывка, опрессовка отопительной системы | Июнь | Заведующий хозяйством |
| 15 | Проведение плановых мероприятий по противопожарной безопасности | Ноябрь | Заведующий хозяйством |
| 17 | Благоустройство территории:  - озеленение территории;  - разбивка огорода; | Май-июль  Май | Заместитель заведующего по ВМР  Заведующий хозяйством  Воспитатели |
| 19 | Приобретение мягкого инвентаря | Март | Заведующий хозяйством |
| 20 | Оформление спортивной площадке(для спортивных игр футбол, баскетбол) | Май | Заведующий по ВМР  Заведующий хозяйством  Воспитатели |

**12.3. План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Срок выполнения | Ответственный за выполнение |
| 1 | Издание приказов:  - о назначении ответственных лиц за организацию безопасных лиц за организацию безопасной работы;  - назначении ответственных за служебные помещения;  - назначения ответственного по ОТ. | Январь | Заведующий |
| 2 | На общем собрании трудового коллектива избрать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда | январь | Заведующий,  председатель профкома |
| 3 | Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений | Январь, май, август | комиссия по ОТ |
| 4 | Обучение работников безопасным методам работы, правилам ОТ | Март-Апрель | Ответственный по ОТ |
| 5 | Заключения соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом | январь | Заведующий, председатель профкома |
| 6 | Организация и проведение Дня охраны труда: рейд «Готовность к учебному году» | 30.08.2023. | Заместитель заведующего по ВМР  Зав. хозяйством |
| 7 | Проверка соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом | Июль,  декабрь | Комиссия по ОТ, профком |
| 8 | Регулярная поверка рабочих мест с целью контроля за соблюдение работниками правил техники безопасности, норм по ОТ | Один раз в месяц | Комиссия по ОТ, |
| 9 | Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи | Один раз в квартал | Мед. Сестра |
| 10 | Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ.  Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников | постоянно | Комиссия по ОТ |
| 11 | Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры | Два раза в месяц | Зав. хозяйством |
| 12 | Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда | Один раз в квартал | Комиссия по ОТ, |
| 13 | Проверка санитарного состояния групп | постоянно | Мед.сестра  Зав. хозяйством |
| 14 | Проверка безопасности спортивного оборудования | Конец августа | Заместитель заведующего по ВМР  Зав. хозяйством |
| 15 | Организация и проведение месячника по пожарной безопасности в ДОУ | апрель | Зав. хозяйством  Воспитатели |
| 16 | Организация и проведение месячника по ОТ: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма» | сентябрь | Заместитель заведующего по ВМР  Воспитатели |
| 17 | Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников | Декабрь | Заместитель заведующего по ВМР  Зав. хозяйством |
| 18 | Проверка безопасности прогулочных площадок | Март - апрель | Заместитель заведующего по ВМР  Зав. хозяйством |
| 19 | Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении экологического субботника по уборке территории | апрель | Заместитель заведующего по ВМР  Зав. хозяйством |
| 20 | Участие в составлении плана мероприятий по ОТ и ОЖиЗ на новый учебный год | Июль - август | Заместитель заведующего по ВМР  Зав. хозяйством |